

PRIROČNIK CELOSTNE GRAFIČNE PODOBE za dejavnosti komuniciranja in prepoznavnosti projektov

Različica št. 2/2024



Versione N.	Valida dal	Valida fino al
Versione N. 1/2022	07.09.2022	16.06.2024
Versione N. 2/2024	17.06.2024	-in corso

KAZALO

UVOD	4
1. OBVEZNOSTI PROJEKTHNIH PARTNERJEV IN ODGOVORNA OSEBA ZA KOMUNICIRANJE VSEBIN PROJEKTA	6
2. LOGOTIP PROGRAMA (OSNOVNI LOGOTIP).....	8
3. LOGOTIP PROJEKTA.....	9
3.1 LOGOTIPI PROJEKTOV PO PRIPADAJOČIH CILJIH POLITIKE	10
3.1.1 LOGOTIP »SKLADA ZA MALE PROJEKTE« ZA EZTS GO (IZJEMA).....	11
3.2 UPORABA STANDARDNEGA BARVNEGA LOGOTIPA PROJEKTA.....	12
3.2.1 STANDARDNI LOGOTIP PROJEKTA.....	12
3.2.2 STANDARDNI LOGOTIP PROJEKTA NA BARVNIH OZADJIH	12
3.2.3 IZJEMNI PRIMERI UPORABE STANDARDNEGA LOGOTIPA PROJEKTA NA BARVNIH OZADJIH.....	13
3.3 UPORABA STANDARDNEGA LOGOTIPA PROJEKTA V ČRNO-BELI RAZLIČICI	14
3.4 DRUGAČNE POSTAVITVE STANDARDNEGA LOGOTIPA PROJEKTA (IZJEME).....	15
3.5 UPORABA LOGOTIPA PROJEKTA V DRUŽBENIH MEDIJIH.....	16
3.6 NAJMANJŠA VELIKOST LOGOTIPA	17
3.7 POSTAVITEV LOGOTIPA	18
3.8 NEPRAVILNA UPORABA LOGOTIPA.....	19
3.9 LOGOTIP PROJEKTA V KOMBINACIJI Z DRUGIMI LOGOTIPI.....	20
4. BARVE.....	21
4.1 BARVE LOGOTIPA	21
4.2 BARVE CILJEV POLITIKE	22
5. TIPOGRAFIJA.....	23
6. POSLEDICE NEUPORABE/NAPAČNE UPORABE LOGOTIPA	24

UVOD

Pravila komuniciranja na področju kohezijske politike so se tekom programskih obdobj spremenjala in razvijala postopoma, od preprostih usmeritev za obveščanje in informiranje javnosti do podrobnejših navodil in obveznosti na področju komuniciranja in preglednosti v okviru programov in projektov.

Program Interreg VI-A Italija-Slovenija 2021-2027 (v nadaljevanju: Program), podobno kot ostali programi Evropskega teritorialnega sodelovanja (ETS) oz. Interreg, povzema nove zahteve Evropske komisije za obdobje 2021-2027 na področju komuniciranja, ki so opredeljene v tem **Priročniku celostne grafične podobe za dejavnosti komuniciranja in prepoznavnosti projektov** (v nadaljevanju: Priročnik) in v prilogah 1, 2 in 3 k temu dokumentu. Prizadeva si vzpostaviti ravnovesje med krepitvijo odgovornosti držav članic, Organa upravljanja in upravičencev ter za zmanjšanje regulativnega bremena zanje.

Namen **Priročnika**, je zagotoviti navodila za izvajalce sofinanciranih projektov, da bodo lahko pripravili komunikacijska gradiva v skladu z evropskim pravnim okvirom na način:

- da se spodbudi in zagotovi takojšnja prepoznavnost Programa ter posameznih projektov, sofinanciranih v okviru Programa, na lokalni, nacionalni in evropski ravni;
- da se vodilnim in projektnim partnerjem zagotovi navodila za komuniciranje ter zagotavljanje prepoznavnosti projekta in napredovanja pri izvajanju Programa;
- da se na podlagi enotne in usklajene celostne grafične podobe sofinanciranih projektov zagotovi visoka prepoznavnost Programa;
- da se zagotovijo podlage za uporabo celostne grafične podobe grafičnih rešitev za pravilno izvajanje določb evropskih uredb s področja komuniciranja, prepoznavnosti in preglednosti;
- da se določijo standardi uporabe logotipa projekta na vseh komunikacijskih gradivih, pripravljenih za notranje projektne aktivnosti oziroma aktivnosti z udeležbo širše javnosti, z namenom da bi dosegli večjo ozaveščenost prebivalcev programskega območja o dodani vrednosti Interrega v okviru Evropske unije;
- da se opredelijo obveznosti upravičencev, zlasti vloga odgovorne osebe na projektu za komuniciranje vsebin projekta;
- da se prepreči zmanjšanje upravičenih izdatkov zaradi nespoštovanja zahtev Programa na področju komuniciranja.

Vsebina tega Priročnika temelji na dokumentu Interreg Brand Design Manual¹, ki je bil pripravljen ob upoštevanju posebnosti programov Interreg v sklopu programa INTERACT. Evropske komisije. Za programsko obdobje 2021–2027 je bila potrjena nova grafična podoba blagovne znamke »Interreg«, z namenom, da se zagotovili večjo prepoznavnost skupne identitete in boljše razumevanje izvajanja programov Interreg v širši javnosti.

Kot je veljalo za programe Interreg v obdobju 2014–2020, se bo blagovna znamka »Interreg« s prepoznavno skupno identiteto v grafični podobi uporabljala za vse povezane dejavnosti zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja, financirane s sredstvi Programa tudi v obdobju 2021.2027.

Priročnik ima naslednje priloge:

Priloga 1: POVZETEK EVROPSKIH PREDPISOV S PODROČJA KOMUNICIRANJA, PREPOZNAVNOSTI IN PREGLEDNOSTI

Priloga 2: GRAFIČNI PRIMERI UPORABE LOGOTIPA PROJEKTA

Priloga 3 – URADNO SPLETNO MESTO PROJEKTA IN DRUŽBENI MEDIJI

Ta izdaja Priročnika celostne grafične podobe je na voljo na spletišču Programa, URL <https://www.ita-slo.eu/it/visual-identity>.

¹ Interreg Brand Design Manual 2021 – 2027, URL https://www.interact-eu.net/library?title=brand&field_fields_of_expertise_tid=All&field_networks_tid=All#3636-interreg-brand-design-manual-2021-2027

1. OBVEZNOSTI PROJEKTHNIH PARTNERJEV IN ODGOVORNA OSEBA ZA KOMUNICIRANJE VSEBIN PROJEKTA

Vsi projektni partnerji morajo upoštevati ta Priročnik od trenutka podpisa Pogodbe o dotaciji sofinanciranja.

Nespoštovanje navodil tega Priročnika in neustrezna uporaba logotipa projekta (kot tudi nepravilen prikaz njegovih sestavnih delov, npr. emblema Evropske unije) ima lahko za posledico izgubo pravice do povračila sredstev za izdelavo gradiva ali za organizacijo komunikacijskih aktivnosti. (glej peti odstavek Programskega priročnika o upravičenosti izdatkov).

Organ upravljanja lahko s pomočjo Skupnega sekretariata in podpornih služb Programa – podporne strukture Dežele Veneto in Nacionalne kontaktne točke Slovenije (NKT) – v vsakem trenutku preveri skladnost dejavnosti s Priročnikom in v primeru neskladnosti ustrezno ukrepa.

Skupni sekretariat svetuje glede uporabe smernic Priročnika, vodilni partner projekta in odgovorna oseba za komuniciranje pa morata zagotoviti, da je prejeta pomoč izvedena v skladu z določbami Pogodbe o dotaciji sofinanciranja in Programskega priročnika o upravičenosti izdatkov.

Vsa obvestila in vprašanja v zvezi s komuniciranjem nasloviti na namenski poštni predal Programa info.itaslo@regione.fvg.it

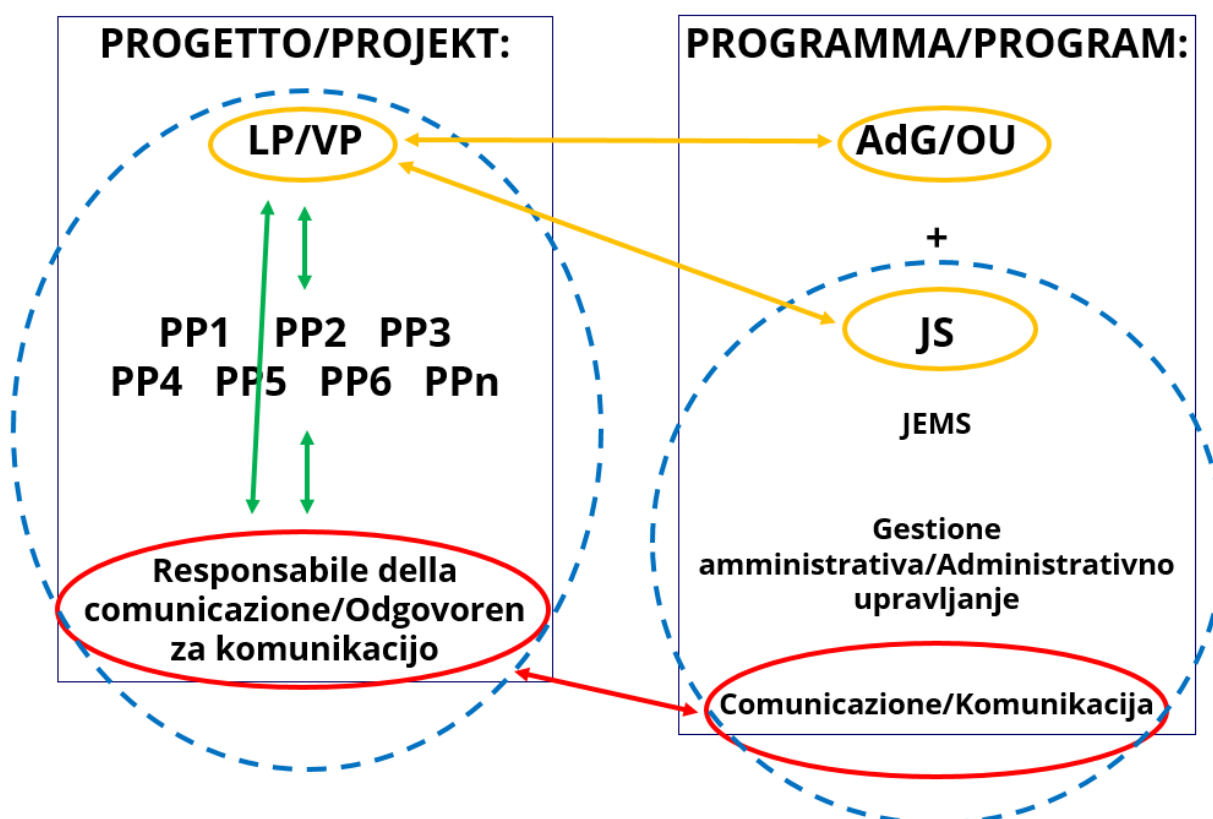
Vodilni partner imenuje **odgovorno osebo za komuniciranje vsebin projekta**, ki:

- zagotovi, da vsi projektni partnerji **sledijo navodilom Priročnika**;
- je za Skupni sekretariat, **poleg vodilnega partnerja, glavna kontaktna oseba za izvajanje smernic Priročnika** in za vsa vprašanja, povezana z dejavnostmi komuniciranja vsebin projekta;
- **je poleg vodilnega partnerja pooblaščen za posredovanje komunikacijskega gradiva projekta** Skupnemu sekretariatu za preverjanje skladnosti s Priročnikom ter za naslavljanje **prošenj za pomoč** Skupnemu sekretariatu;
- **preveri, ali je komunikacijsko gradivo projekta v skladu s Priročnikom, preden ga predloži Skupnemu sekretariatu v odobritev**;
- v dogovoru z vodilnim partnerjem zagotovi, da se vse dejavnosti komuniciranja vsebin projekta ustrezno izvajajo ob upoštevanju **tega Priročnika ter določb Pogodbe o dotaciji sofinanciranja in Programskega priročnika o upravičenosti izdatkov**.

Skupni sekretariat bo posredoval že oblikovan logotip projekta vodilnemu partnerju in odgovorni osebi za komuniciranje na projektu. Logotip projekta se uporablja na gradivu, ki je izdelano in financirano v okviru projekta. **UPORABA DRUGIH RAZLIČIH LOGOTIPA PROJEKTA NI DOVOLJENA.** Če v času zagona projekta logotip še ni na voljo, Skupni sekretariat posreduje navodila za izvajanje dejavnosti komuniciranja vodilnemu partnerju in odgovorni osebi za komuniciranje.

Po podpisu Pogodbe o dotaciji sofinanciranja Skupni sekretariat odgovorni osebi za komuniciranje in vodilnemu partnerju posreduje:

- **logotip projekta;**
- **prijavne podatke za dostop do zalednega poslovanja spletnega mesta projekta,** da lahko po opravljenem usposabljanju samostojno posodabljata vsebine;
- **potrebne odobritve za upravičenost izdatkov** komunikacijskih dejavnosti projekta, ki se izvajajo v skladu s Priročnikom;
- potrebna dovoljenja za uporabo določenih različic logotipa;
- navedbe morebitnih skupnih dogodkov v okviru projekta in Programa.



Slika 1: Prikaz vloge odgovorne osebe za komuniciranje v odnosu do projektnih partnerjev ter organov in služb Programa

2. LOGOTIP PROGRAMA (OSNOVNI LOGOTIP)

Logotip programa oziroma OSNOVNI LOGOTIP sestavljajo štirje elementi:

- logotip **Interreg** z notranjim barvnim lokom
- emblem Evropske unije (**evropska zastava**)
- izjava o **sofinanciranju Evropske unije** (v italijanskem in slovenskem jeziku)
- navedba Programa (**Italia-Slovenija**)

Interreg
Italia-Slovenija



Cofinanziato
dall'Unione europea
Sofinancia
Evropska unija

Slika 2: OSNOVNI LOGOTIP Programa Interreg VI-A Italia-Slovenija, dvojezična različica

OSNOVNI LOGOTIP je na voljo tudi v angleški različici, izjava o sofinanciranju Evropske unije pa je navedena samo v angleščini.

Interreg
Italia-Slovenija



**Co-funded by
the European Union**

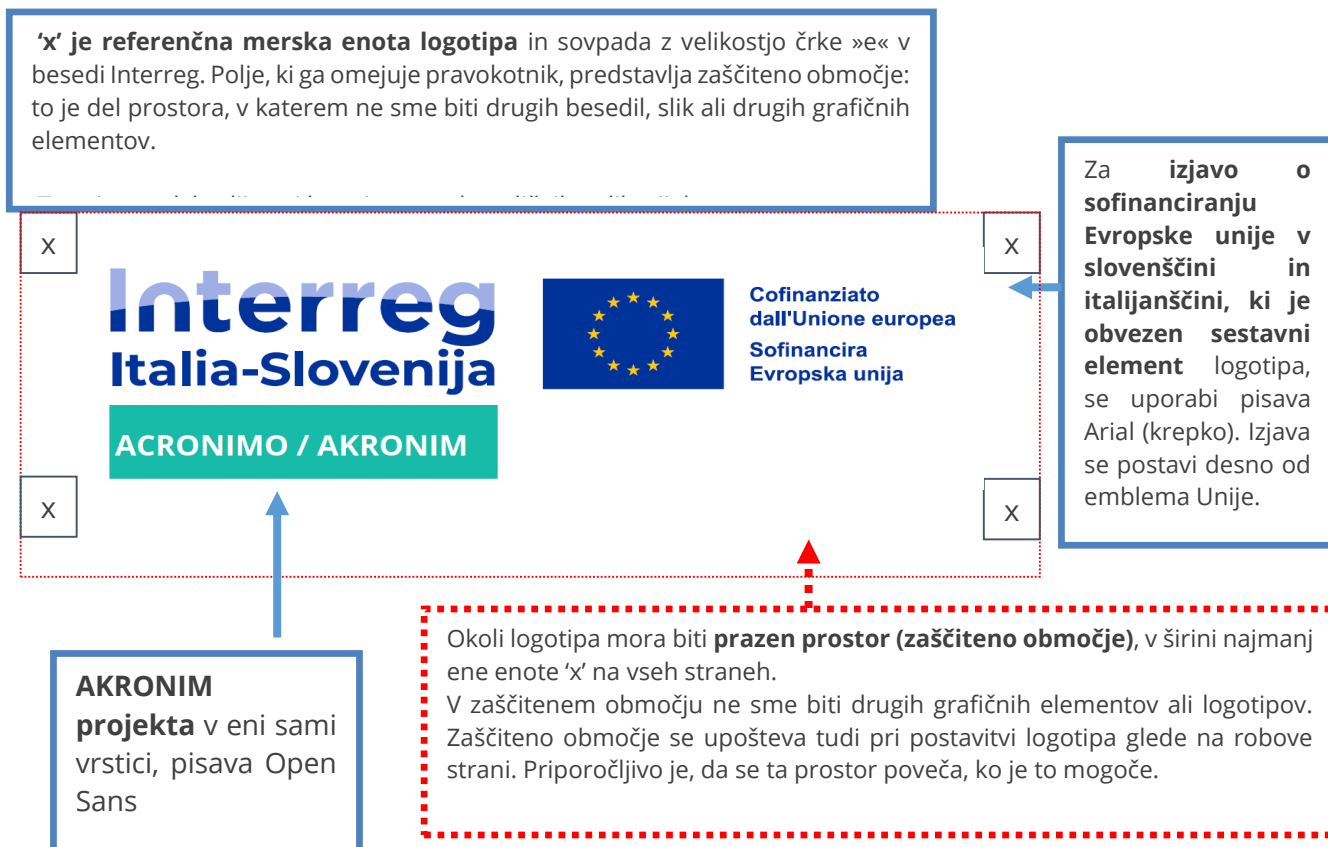
Slika 3: OSNOVNI LOGOTIP Programa Interreg VI-A Italia-Slovenija, angleška različica

Zgornji različici OSNOVNEGA LOGOTIPA Programa (sliki 2 in 3) **lahko uporabljajo izključno organi in službe Programa, ne pa upravičenci** sofinanciranih projektov, ki jim bo logotip projekta posredoval Skupni sekretariat.

3. LOGOTIP PROJEKTA

Skupni sekretariat posreduje vodilnemu partnerju **logotip projekta**. Logotip projekta se **mora uporabiti** na vsem gradivu projekta. **Postavljen naj bo v zgornjem levem kotu**, dobro viden in berljiv v vseh velikostih.

Logotip je sestavljen iz osnovnega logotipa Programa in akronima projekta.



Slika 4: Logotip za projekte – sestava grafičnih in besedilnih elementov, dvojezična različica

Nobena druga grafična postavitve logotipa projekta ni dovoljena razen:

1. v primerih, predvidenih v odstavkih 3.1.1, 3.4 in 3.5;
2. pri uporabi angleške različice.

izključno po predhodni odobritvi Skupnega sekretariata, v nasprotnem primeru izdatek za komunikacijsko gradivo ni upravičen.

3.1 LOGOTIPI PROJEKTOV PO PRIPADAJOČIH CILJIH POLITIKE

Logotipi projekta se barvno razlikujejo glede na cilj politik, ki ga naslavljajo:

Simbol	Cilj politike	Logotip
	CP 1 – Konkurenčnejša in pametnejša Evropa s spodbujanjem inovativne in pametne gospodarske preobrazbe ter regionalne poveztljivosti na področju IKT.	Cofinanziato dall'Unione europea Sofinancira Evropska unija ACRONIMO / AKRONIM
	CP2 – Bolj zelena, nizkoogljična Evropa, ki je odporna in prehaja na gospodarstvo z ničelnim ogljičnim odtisom s spodbujanjem čistega in pravičnega energetskega prehoda, zelenih in modrih naložb, krožnega gospodarstva, blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja nanje ter preprečevanja in obvladovanja tveganj ter trajnostne mestne mobilnosti.	Cofinanziato dall'Unione europea Sofinancira Evropska unija ACRONIMO / AKRONIM
	CP4 – Bolj socialna in vključujoča Evropa z izvajanjem evropskega stebra socialnih pravic.	Cofinanziato dall'Unione europea Sofinancira Evropska unija ACRONIMO / AKRONIM
	ISO 1 – Boljše upravljanje sodelovanja.	Cofinanziato dall'Unione europea Sofinancira Evropska unija ACRONIMO / AKRONIM

Slika 5: LOGOTIPI projekta glede na cilj politik, štiribarvna različica in dvojezična izjava o sofinanciranju

3.1.1 LOGOTIP »SKLADA ZA MALE PROJEKTE« ZA EZTS GO (IZJEMA)

Projekti majhnega obsega, ki se izvajajo v okviru **Sklada za male projekte** (SPF – »SMALL PROJECTS FUND«), ki ga upravlja EZTS GO, i morajo uporabljati logotip, kot je prikazan na spodnji sliki (slika 6).



Slika 6: Logotip za male projekte, ki jih upravlja EZTS GO (SPF)

Za več podrobnosti o uporabi tega logotipa si oglejte »KOMUNIKACIJSKI PRIROČNIK ZA MALE PROJEKTE GO! 2025«, ki je na voljo na spletni strani upravljalca Sklada malih projektov, EZTS GO: <https://euro-go.eu/it/spf/logo/>

3.2 UPORABA STANDARDNEGA BARVNEGA LOGOTIPA PROJEKTA

3.2.1 STANDARDNI LOGOTIP PROJEKTA

Priporočljiva je uporaba **logotipa projekta v barvni različici** (štiribarvni), imenovanega tudi **STANDARDNI LOGOTIP PROJEKTA**, ki naj bo po možnosti uporabljen na **belem ozadju** (slika 7).



Slika 7: STANDARDNI LOGOTIP PROJEKTA, štiribarvna različica in dvojezična izjava o sofinanciranju

3.2.2 STANDARDNI LOGOTIP PROJEKTA NA BARVNIH OZADJIH

V primeru **eno- ali večbarvnih ozadij** se priporoča uporaba **štiribarvne različice STANDARDNEGA LOGOTIPA PROJEKTA**, ki se jo postavi **znotraj belega polja** (slika 8) z robom najmanj v velikosti zaščitene območja, navedenega v tretjem odstavku.



Slika 8: STANDARDNI LOGOTIP PROJEKTA, štiribarvna različica in dvojezična izjava o sofinanciranju na barvnem ozadju

3.2.3 IZJEMNI PRIMERI UPORABE STANDARDNEGA LOGOTIPA PROJEKTA NA BARVNIH OZADJIH

V izjemnih primerih, kadar ni mogoče uporabiti belega polja na barvno ozadje, je dopustna raba različic iz slik 9 in 10.

Na **enobarvnem ozadju**, na primer oranžnem na sliki 9, se logotip »Interreg«, navedba o sofinanciranju Evropske unije, ime Programa »Italia-Slovenija« in akronim projekta navedejo v beli barvi (glej četrti odstavek o barvnih kodah). Pravokotnik Evropske zastave je obdan z belim robom v širini, ki je enaka 1/25 višine pravokotnika.



Slika 9: LOGOTIP PROJEKTA, različica za barvna ozadja in dvojezična izjava o sofinanciranju z barvnim emblemom EU

Na **sivem enobarvnem ozadju** (slika 10), se logotip »Interreg«, dvojezični zapis o sofinanciranju Evropske unije, ime Programa »Italia-Slovenija« in akronim projekta navedejo v črni barvi (glej tretji odstavek o barvnih kodah).

Evropsko zastavo se reproducira tako, da emblem tvorijo črne zvezde na beli podlagi, obdani s črnimokvirjem.

Za več informacij si oglejte odstavek 3.3.



Slika 10: LOGOTIP PROJEKTA, različica za barvna ozadja in dvojezična izjava o sofinanciranju s črno-belim emblemom EU

3.3 UPORABA STANDARDNEGA LOGOTIPA PROJEKTA V ČRNO-BELI RAZLIČICI

Če ni mogoče uporabiti štiribarvne različice logotipa (glej odstavek 3.2), se lahko po predhodni odobritvi Skupnega sekretariata uporabijo druge različice, kot sledi.

V primeru reprodukcije v časopisih ali revijah se lahko na primer uporabi **črno-bela različica** (slika 11).

Interreg
Italia-Slovenija



Cofinanziato
dall'Unione europea
Sofinancira
Evropska unija

ACRONIMO / AKRONIM

Slika 11: LOGOTIP projektov, črno-bela različica in dvojezična izjava o sofinanciranju

OUTLINE različica logotipa (slika 12), na primer za uporabo na kovinskih tablah.

Interreg
Italia-Slovenija



Cofinanziato
dall'Unione europea
Sofinancira
Evropska unija

ACRONIMO / AKRONIM

Slika 12: LOGOTIP projektov, outline različica in dvojezična izjava o sofinanciranju

3.4 DRUGAČNE POSTAVITVE STANDARDNEGA LOGOTIPA PROJEKTA (IZJEME)

V IZJEMNIH primerih, kot je reprodukcija logotipa projekta pri tisku na majhnih površinah in/ali na površinah omejenih velikosti (na primer pisala, USB ključki in podobno), je po predhodni odobritvi Skupnega sekretariata mogoče uporabiti drugačne postavitve logotipa projekta, kot je prikazano na slikah 13 in 14.



Slika 13: LOGOTIP projekta, štiribarvna različica in dvojezična izjava o sofinanciranju, vodoravna različica. Ta različica se lahko uporablja na primer za pisala.



Slika 14: LOGOTIP projekta, štiribarvna različica in dvojezična izjava o sofinanciranju, pokončna različica. Ta različica se lahko uporablja na primer za USB ključke.

3.5 UPORABA LOGOTIPA PROJEKTA V DRUŽBENIH MEDIJAH



Profilna slika projekta mora vsebovati logotip projekta. Za odobritev drugih različic se obrnite na Skupni sekretariat.



Za več informacij o družbeni komunikaciji projekta glejte Prilogo 3.

3.6 NAJMANJŠA VELIKOST LOGOTIPA

Spodnja preglednica prikazuje najmanjše dovoljene širine logotipa glede na material, na katerem je uporabljen, da se z namenom zagotovitve berljivosti.

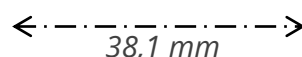
Nosilec ali podlaga?	Najmanjša širina logotipa
Stran A4 (210x279 mm)	38,1 mm
Stran A5 (148x210 mm)	38,1 mm
Vizitka (85x55 mm)	35,1 mm
Zaslon pametnega telefona (960x640 px)	240 px
Zaslon tablice (2014x768 px)	240 px
Zaslon prenosnega računalnika (1920x1080 px)	300 px
Zaslon namizja (2560x1440 px)	300 px
Predstavitev PowerPoint 16:9 (254x142,88 mm)	32,6 mm
Video FullHD (1920x1080 px)	300 px
Video HD (1280x720 px)	300 px
Video SD (1050x576 px)	240 px
Stran A2+	60 mm

Najmanjša dovoljena širina standardnega logotipa projekta je 38,1 mm (slika 15).

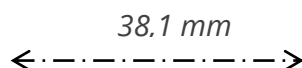
Uporaba štiribarvnega logotipa priporočena tudi pri reprodukcijah v manjši velikosti, razen izjem, ki jih vnaprej odobri Skupni sekretariat.

Pri reprodukciji v manjši velikosti se mora ohraniti kakovost logotipa, vse njegove besedilne in grafične sestavine pa morajo biti jasno razmejene in berljive.

Zlasti za točno določene predmete, kot so pisala, je zato dovoljeno uporabiti različico logotipa projekta z izjavo o sofinanciranju samo v angleščini (slika 16), v vsakem primeru pa mora to predhodno odobriti Skupni sekretariat.



Slika 15: LOGOTIP projekta, štiribarvna različica in dvojezična izjava o sofinanciranju - reprodukcija v manjši velikosti



Slika 16: LOGOTIP projekta, štiribarvna različica in izjava o sofinanciranju v angleščini - reprodukcija v manjši velikosti

3.7 POSTAVITEV LOGOTIPA

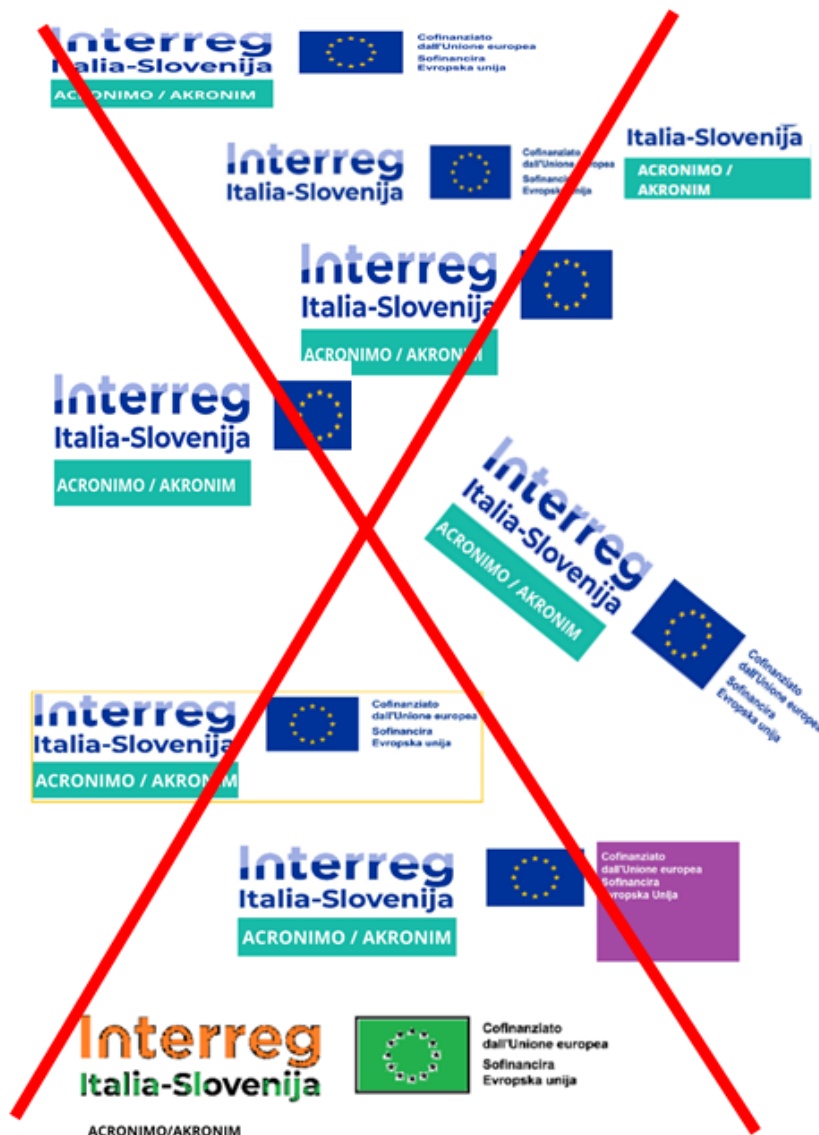
Logotip je treba:

- vključiti v vsa gradiva, ki so sofinancirana v okviru projektnih aktivnosti iz sredstev ESRR
- po možnosti postaviti v levi zgornji kot dokumenta ali promocijskega materiala oz. v vsakem primeru po predhodni odobritvi Skupnega sekretariata na drugo vidno mesto. Emblem Evropske unije pa ne sme nikoli biti manjši in ožji od katerega koli drugega logotipa, ki bo vključen v isto gradivo (glej odstavek 3.9).

Primeri uporabe so navedeni v Prilogi 2.

3.8 NEPRAVILNA UPORABA LOGOTIPA

1. Logotipa ne izkrivljajte, raztegujte, nagibajte ali kakor koli spreminjajte.
2. Ne izbrišite izjave »sofinancira Evropska unija« ali katerega koli drugega obveznega elementa logotipa.
3. Logotipa ne režite.
4. Logotipa ne obračajte.
5. Emblema ne ločujte od logotipa ali drugače spreminjajte sestave elementov logotipa, saj so nedeljivi.
6. Ne uporabljajte robov okoli logotipa.
7. Logotipa ne uporabljajte v drugih barvah kot v standardni barvni ali črno-beli različici.



Slika 27: Grafični prikaz nepravilne uporabe LOGOTIPA projekta

3.9 LOGOTIP PROJEKTA V KOMBINACIJI Z DRUGIMI LOGOTIPI

Logotip projekta vključuje emblem Evropske unije in upošteva pravila njegove reprodukcije skladno s 47. členom in Prilogo IX Uredbe (EU) 2021/1060², ki določa, da je: »Emblem [Evropske unije] vidno prikazan v vseh komunikacijskih gradivih, kot so tiskani ali digitalni izdelki, spletna mesta in njihovi mobilni prikazi, ki se nanašajo na izvajanje operacije in so namenjeni javnosti ali udeležencem.«

To pomeni, da če poleg logotipa projekta dodajamo še druge logotipe (na primer logotipe projektnih partnerjev), le-ti po višini ali širini ne smejo presegati velikosti emblema Evropske unije v logotipu projekta.



Slika 18: LOGOTIP projekta, štiribarvna različica in dvojezična izjava o sofinanciranju v kombinaciji z drugimi logotipi

²Uredba (EU) 2021/1060 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021

4. BARVE

4.1 BARVE LOGOTIPA

Barve logotipa izhajajo iz barv, ki so uporabljene v emblemu Evropske unije, in se jih zato ne sme spreminjati. REFLEX BLUE in LIGHT BLUE sta tudi glavni barvi blagovne znamke Interreg in se poleg logotipa uporabljata za prepoznavanje blagovne znamke v vseh vizualnih komunikacijah. V nadaljevanju so navedene barve, določene za vse barvne sisteme.



REFLEX BLUE

Pantone: Reflex Blue
CMYK: 100/80/0/0
HEX: #003399
RGB: 0/51/153



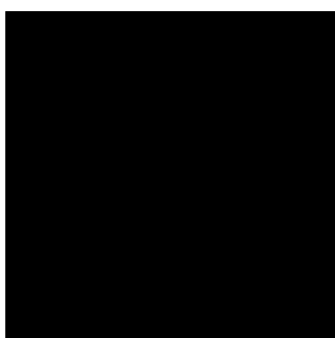
LIGHT BLUE

Pantone: 2716
CMYK: 41/30/0/0
HEX: #9FAEE5
RGB: 159/174/229



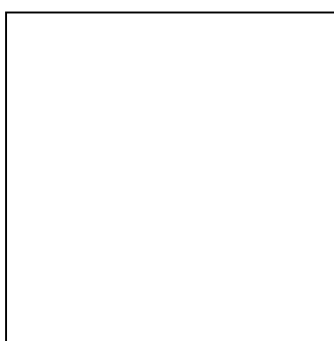
YELLOW

Pantone: Yellow
CMYK: 0/0/100/0
HEX: #FFCC00
RGB: 255/204/0



BLACK

Pantone: Black
CMYK: 0/0/0/100
HEX: #000000
RGB: 0/0/0



WHITE

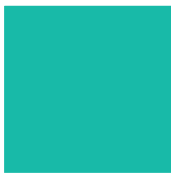
Pantone: /
CMYK: 0/0/0/0
HEX: #ffffff
RGB: 255/255/255

CMYK: Cian, Magenta, Rumena, Črna
HEX: šestnajstniška koda
RGB: Rdeča, Zelena, Temno modra



4.2 BARVE CILJEV POLITIKE

Program je prevzel barvno shemo, ki so jo za lažje prepoznavanje ciljev politike oblikovali za vse programe Interreg.

Cilj politike	Logotip	Barvne kode
CP1 Pametnejša Evropa	  Cofinanziato dall'Unione europea Sofinancira Evropska unija	 CMYK: 72/0/43/0 HEX: #18BAA8 RGB: 24/186/168
CP2 Bolj zelena Evropa	  Cofinanziato dall'Unione europea Sofinancira Evropska unija	 CMYK: 48/0/89/0 HEX: #9ACA3C RGB: 154/202/60
CP4 Bolj socialna Evropa	  Cofinanziato dall'Unione europea Sofinancira Evropska unija	 CMYK: 10/ 75/0/0 HEX: #DA5C57 RGB: 218/92/87
ISO 1 Boljše upravljanje	  Cofinanziato dall'Unione europea Sofinancira Evropska unija	 CMYK: 87/ 51/0/0 HEX: #0E6EB6 RGB: 14/110/182

5. TIPOGRAFIJA

Upravičenci lahko prosto izberejo tipografijo za projekt. Da bi poenotili grafično podobo Programa in projektov, ki se financirajo iz Programa, **se priporoča** uporaba pisave **Open Sans**, ki je bila izbrana kot primarna tipografija Programa zaradi svoje razširjenosti in nevtralnosti.

Pisava Open Sans je na voljo brezplačno in se jo lahko prenese na povezavi: <https://www.fontsquirrel.com/fonts/open-sans>

OPEN SANS REGULAR

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

1234567890

OPEN SANS ITALIC

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

1234567890

OPEN SANS BOLD

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

1234567890

OPEN SANS BOLD ITALIC

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

1234567890

6. POSLEDICE NEUPORABE/NAPAČNE UPORABE LOGOTIPA

Skupni sekretariat preverja ustreznost uporabe programske grafične podobe na osnutkih komunikacijskega in promocijskega gradiva projektov. Skupni sekretariat pa ni odgovoren za vsebino gradiv, ki jih izdelajo upravičenci, ter gradiva za večjo prepoznavnost (vabila, zloženke, sporočila za javnost itd.), ki ga pripravijo vodilni partner in/ali projektni partnerji, saj se morajo slednji vedno najprej obrniti na svojo odgovorno osebo za komuniciranje (glej prvi odstavek).

Pred vsako uporabo mora vodilni partner v sodelovanju odgovorno osebo za komuniciranje na projektu pridobiti potrditev, osnutka izdelano skladno s pravili, določenimi v tem Priročniku in v njegovih prilogah.

Neuporaba obveznega logotipa projekta, ki ga je posredoval Skupni sekretariat, in nespoštovanje pravil, določenih v tem Priročniku in v njegovih prilogah, lahko ima za posledico zmanjšanje sofinanciranja ali popolno izgubo pravice do uveljavljanja nastalega izdatka, tako kot je predvideno v petem odstavku Priročnika o upravičenosti izdatkov Programa.