



<i>Smernice o čezmejnem izvozu odpadkov in stranskih proizvodov iz FRC</i>		Type: Coordination ☐ Administrative ☐ Technical ☒ Communication ☒ Steering Committee ☐ Other: ☐	Ref. WP2_D2.4.1 Date: 18/08/2024
Document details			
Project	RECREATE: Improving the circular economy model for collection and processing of fibre-reinforced composites, containing waste		
Work package	2		
Deliverable	D.2.4.1.		
Dissemination level	Public		
Dissemination target	Enterprises		
Authors	Matteo Feruglio; Jaka Sturm		
Due delivery	Period 1		
Version	Final		

PREPARED BY	POLO AA – Lead Partner	
SC document ☐	Confidential document ☐	Public document ☒

Kazalo

1. Direktive EU o prevozu nenevarnih odpadkov	3
Novost o prevozu plastičnih odpadkov od 1.1.2021	4
Nova zakonodaja od 21/05/2026	5
2. Prevoz odpadkov iz Italije v Slovenijo	8
Postopek predhodne priglasitve v Sloveniji	8
3. Prevoz odpadkov iz Slovenije v Italijo	9
Računalniški sistem SISPED	10
Čezmejno trgovanje z odpadki v Furlaniji Julijski krajini	10
Postopek predhodnega obveščanja v Benečiji	10
4. Koristne povezave in priloge	11

1. Direktive EU o prevozu nenevarnih odpadkov

Zakonodaja EU 1013/2006 in Direktiva 2008/98/ES urejata čezmejni prevoz odpadkov. Izvajata obveznosti iz [Baselske](#) konvencije (1989) o nadzoru prehoda nevarnih odpadkov preko meja in njihovega odstranjevanja. Poleg tega izvajata določbe Sklepa OECD - Organizacije za gospodarsko sodelovanje in razvoj (2001) o vzpostavitvi sistema nadzora nad pošiljkami odpadkov, namenjenih predelavi na območju OECD, ki mu pripadata Italija in Slovenija.

Evropski predpisi državam članicam dopuščajo veliko svobode in manevrskega prostora pri sprejemanju in konkretizaciji načel, vendar obstajajo nekatera zelo natančna skupna pravila, ki so opisana v nadaljevanju.

Prijavitelj in prejemnik morata skleniti **pogodbo o predelavi ali odstranjevanju odpadkov**. To je edini način za dostop do postopkov za pošiljanje odpadkov. Pogodba mora vsebovati natančne obveznosti:

- prijavitelj je dolžan prevzeti odpadke nazaj, če pošiljanje, predelava ali odstranjevanje ni izvedeno v skladu z namenom;
- prejemnik mora odpadke predelati ali odstraniti, če je prišlo do nezakonite pošiljke;
- namembni objekt mora izdati potrdilo, da so bili odpadki predelani ali odstranjeni v skladu s prijavo in pod ustreznimi pogoji.

Pogodba o predelavi ali odstranjevanju odpadkov velja od trenutka prijave in za čas trajanja pošiljke, do izdaje potrdila o uspešni predelavi ali odstranjevanju odpadkov.

Uredba [\(ES\) št. 1013/2006](#) določa naslednje **postopke in nadzorne režime**:

- **postopek predhodne pisne prijave in soglasja**, ki se zahteva za odpadke z jantarnega seznama (Priloga IV), Priloge IV A ter za nerazvrščene odpadke in **zmesi**, in
- **splošne zahteve za informacije** - predvidene za odpadke, navedene na zelenem seznamu (Priloga III), Prilogi IIIA in Prilogi IIIB, ter pošiljke odpadkov za laboratorijsko analizo.

Postopek priglasitve določa, da je treba vsako čezmejno pošiljanje odpadkov vnaprej pisno najaviti, pristojni organi odpremnih, tranzitnih in namembnih držav, vključenih v prevoz, pa ga morajo odobriti. Prevozu odpadkov, ki se izvaja v skladu s tem postopkom, je treba priložiti kopijo prijavnega dokumenta iz Priloge IA in transportnega dokumenta iz Priloge IB, ki ju morajo po možnosti izpolniti proizvajalci. Pristojni nadzorni organi lahko od prevoznika zahtevajo, da predloži tudi pogodbo med prijaviteljem in prejemnikom odpadkov ter dokumente, ki vsebujejo informacije, priložene prijavnemu dokumentu in transportnemu dokumentu, kot je navedeno v delu 1 oziroma delu 2 Priloge II.

Splošne obveznosti obveščanja ne zahtevajo, da je treba čezmejno pošiljanje odpadkov predhodno odobriti. Prevozu odpadkov, ki se izvaja v skladu z zahtevami po splošnih informacijah, mora biti priložena Priloga VII k Uredbi ES št. 1013/2006. Pristojni nadzorni organi lahko od prevoznika zahtevajo, da predloži tudi pogodbo, sklenjeno med osebo, ki organizira prevoz, in prejemnikom odpadkov.

Člen 3 Uredbe (ES) št. 1072/2009 določa, da je za mednarodne prevoze potrebna **licenca Skupnosti** in, če je voznik državljan tretje države, tudi potrdilo za voznika.

Vsako vozilo, ki prevaža odpadke, mora imeti kopijo dovoljenja in vseh njegovih sprememb, priložena pa mu mora biti izjava o skladnosti z izvirnikom, ki jo podpiše zakoniti zastopnik ali odgovorna oseba podjetja, in kopija osebnega dokumenta podpisnika. Izvirnike dokumentov je treba hraniti v prostorih podjetja. Poleg tega mora biti vsaki pošiljki priložen izpolnjen **obrazec za identifikacijo odpadkov**. Prevožene odpadke je treba vpisati v evidenco odpadkov.

Novost o prevozu plastičnih odpadkov od 1.1.2021

Evropska komisija v [Delegirani uredbi 2020/2174](#) uvaja dve novi postavki za **pošiljke nenevarnih plastičnih odpadkov v EU, EU3011 in EU48**. Novi postavki sta v veliki meri oblikovan po vzoru postavk, dogovorjenih v Baselski konvenciji, vendar z nekaterimi razlikami.

Za pošiljke znotraj EU se "**postopek predhodnega obvestila in soglasja**" uporablja tudi za pošiljke nevarne odpadne plastike (**AC300**) in nenevarne odpadne plastike, ki jo je težko reciklirati (**EU48**). Vse pošiljke nenevarnih odpadkov za predelavo (**EU3011**) znotraj EU **so izvzete iz tega** novega nadzora. Za pošiljke takšnih odpadkov veljajo splošne zahteve glede informacij.

Spodaj navedeni plastični odpadki, če so skoraj brez onesnaženja in drugih vrst odpadkov, spadajo v skupino EU3011:

- plastični odpadki, ki so sestavljeni skoraj izključno iz nehalogeniranega polimera, vključno z naslednjimi polimeri, vendar ne omejeno nanje
 - polietilen (PE)
 - polipropilen (PP)
 - polistiren (PS)
 - akrilonitril butadien stiren (ABS)
 - polietilen tereftalat (PET)
 - polikarbonat (PC)
 - polietarji
- plastični odpadki, sestavljeni skoraj izključno iz polimerizirane smole ali kondenzacijskega produkta, vključno z naslednjimi smolami, vendar ne omejeno nanje
 - sečninske smole
 - formofenolne smole
 - melaminformaldehidne smole
 - epoksidne smole
 - alkilne smole
- plastični odpadki, ki so sestavljeni skoraj izključno iz enega od naslednjih fluoriranih polimerov:
 - perfluoroetilen/propilen (FEP)
 - perfluoroalkoksi alkani:

- tetrafluoroetilen/perfluoroalkilvinil eter (PFA)
- tetrafluoroetilen/perfluormetilviniliter (MFA)
- polivinil fluorid (PVF)
- poliviniliden fluorid (PVDF)
- politetrafluoretilen (PTFE)
- polivinilklorid (PVC).

Nova zakonodaja od 21/05/2026

Nova [Uredba \(EU\) št. 1157/2024](#) z dne 11. aprila 2024 uvaja nekaj novosti glede prevoza plastičnih odpadkov.

Cilj nove uredbe je med drugim:

- povečanje sledljivosti pošilk odpadkov v EU ter olajšanje recikliranja in ponovne uporabe;
- digitalizacija spisov in dokumentacije prek centraliziranega sistema, ki pospešuje izmenjavo informacij med pristojnimi organi.

Uredba (ES) št. 1013/2006 je bila razveljavljena 20. maja 2024, čeprav se bodo njene določbe uporabljale **do 21. maja 2026**, razen v nekaterih primerih, med drugim:

- določbe o **sporazumih o obmejnem območju** (člen 30 Uredbe 1013/2006) se prenehajo uporabljati **20. maja 2024**;
- določbe o poročilih držav članic (člen 51 Uredbe 1013/2006) se še naprej uporabljajo do 31. decembra 2025;
- predelavo ali odstranjevanje pošilk odpadkov, za katere so pristojni organi izdali dovoljenje v skladu z Uredbo 1013/2006, je treba zaključiti do 21. maja 2027;
- pošiljke, namenjene v predhodno odobrene obrate za predelavo, za katere so zadevni pristojni organi izdali dovoljenje, je treba zaključiti najpozneje 21. maja 2029.

Nova uredba določa, da je za pošiljke naslednjih **odpadkov za predelavo treba predhodno pisno obvestiti in pridobiti soglasje**:

(a) odpadki iz Priloge IV;

(b) odpadki, ki niso uvrščeni v eno samo postavko v Prilogi III ali IIIB;

(c) mešanice odpadkov, razen če so navedene v Prilogi IIIA;

(d) odpadki, ki so razvrščeni kot nevarni na seznamu odpadkov, določenem v skladu s členom 7 Direktive 2008/98/ES;

(e) odpadki iz Priloge III ali Priloge IIIB in mešanice odpadkov iz Priloge IIIA, ki **so onesnaženi z** drugimi snovmi v obsegu, ki: (i) povečuje tveganja, povezana z odpadki, v tolikšni meri, da so primerni za predložitev v postopek predhodne pisne prijave in soglasja, ob upoštevanju seznama odpadkov iz člena 7 Direktive 2008/98/ES ter nevarnih lastnosti iz Priloge III k navedeni direktivi; ali (ii) preprečuje predelavo odpadkov na okolju prijazen način;

(f) odpadki ali mešanice odpadkov, ki **vsebujejo obstojne organske onesnaževalce ali so z njimi onesnaženi v** skladu z Uredbo (EU) 2019/1021 v količinah, ki dosegajo ali presegajo mejno koncentracijo iz Priloge IV k navedeni uredbi in niso razvrščeni kot nevarni odpadki. 3.

Če količina poslanih odpadkov **presega 20 kg**, za pošiljke spodaj naštetih odpadkov, namenjenih predelavi, veljajo **splošne zahteve glede informacij** iz člena 18:

(a) odpadki iz Priloge III ali IIIB;

(b) mešanice odpadkov, če sestava mešanic ne ovira njihove predelave na okolju prijazen način in če so mešanice navedene v Prilogi IIIA. 5.

Z odstopanjem od člena 4(1) in (2) za pošiljke odpadkov, ki so izrecno namenjene laboratorijski analizi ali poskusnim preskusom obdelave za ugotavljanje fizikalnih ali kemijskih lastnosti odpadkov ali za ugotavljanje njihove primernosti za predelavo ali odstranjevanje, veljajo splošne zahteve glede informacij iz člena 18, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

(a) količina odpadkov ne presega količine, ki je v vsakem posameznem primeru razumno potrebna za izvedbo analize ali preskusa, vendar ne presega 250 kg ali večje količine, o kateri se za vsak primer posebej dogovorijo pristojni organi države odpreme in namembnega kraja ter oseba, ki organizira pošiljko;

(b) če oseba, ki organizira pošiljko, zahteva količino, večjo od 250 kg, ta oseba pristojnim organom države odpreme in namembnega kraja zagotovi informacije iz Priloge VII, kolikor je to mogoče, skupaj z utemeljeno razlago, zakaj je takšna večja količina potrebna za izvedbo analize ali testiranja.

Za **pošiljke odpadkov, za katere velja obveznost prijave**, prijavitelj in prejemnik skleneta **pogodbo o** predelavi ali odstranjevanju odpadkov. Če prejemnik ni upravljavec naprave za predelavo ali odstranjevanje prijavljenih odpadkov, pogodbo podpiše tudi upravljavec naprave. Poleg tega se vzpostavi **finančno jamstvo** ali enakovredno zavarovanje za kritje: a) stroškov prevoza odpadkov; b) stroškov predelave ali odstranjevanja, vključno z vsemi potrebnimi vmesnimi postopki; c) stroškov skladiščenja za 90 dni.

Informacije in dokumentacija **se prenašajo in izmenjujejo elektronsko**, bodisi prek osrednje systemske platforme bodisi prek drugih razpoložljivih interoperabilnih skladnih sistemov ali programske opreme.

V izjemnih primerih, in če to zahtevajo posebne geografske ali demografske razmere, lahko države članice sklenejo **bilateralne sporazume**, da se postopek obveščanja za pošiljke določenih tokov odpadkov v okviru čezmejnih pošilk v najbližji ustrezni objekt na mejnem območju med zadevnima državama članicama naredi manj strog.

2. Prevoz odpadkov iz Italije v Slovenijo

Italijanskim prevoznikom, ki opravljajo čezmejno pošiljanje odpadkov na ozemlju Slovenije, **ni treba** izpolniti obveznosti vpisa v slovenski register prevoznikov odpadkov. Za italijanska podjetja **velja registracija v nacionalni register okoljskih upravljalcev** (*it. Albo nazionale gestori ambientali*).

Prevoz odpadkov v Sloveniji je povezan z dokumentom, ki spremlja odpadke in se imenuje **"evidenčni list"**. Vsebovati mora podatke, na primer o imetniku odpadkov, kraju dostave pošiljke odpadkov, prevozniku odpadkov, prevoznem sredstvu in prejemniku. Evidenčni list je treba izpolniti elektronsko z uporabo sistema [IS-Odpadki](#). Za vpis v spletno platformo je potreben digitalni podpis. Uporabnik (prvotni povzročitelj) lahko s pisnim pooblastilom pooblasti zbiralca ali prejemnika, da v njegovem imenu elektronsko izpolni in podpiše evidenčni list. Zbiralec/prejemnik mora v 30 dneh po prejemu pošiljke odpadkov prijavitelju predložiti elektronsko podpisan izvod registracijskega lista, ki ga ta hrani v evidenci.

Priloga VII mora biti vključena v dokumentacijo, ki spremlja čezmejno pošiljanje odpadkov.

Postopek predhodne pisne prijave v Sloveniji

Obrazec za prijavo je sestavljen iz **Priloge IA** (prijavni dokument) in **Priloge IB** (prevozni dokument) k Uredbi št. 1013/2006, oz. njeni kasnejši popravki. Izvirnik obrazca je na voljo na sedežu **DZS** in njenih izpostavah (številka obrazca 3, 10).

Za več informacij o nakupu in razpoložljivosti se obrnite na Tea Tozon na številko 00386 01 30 69 831 ali pišite na tea.tozon@dzs.si

Stroški postopka predhodnega pisnega obvestila v Sloveniji **znašajo 250 EUR**. Vlogi je treba priložiti potrdilo o plačilu stroškov.

Stroški se poravnajo na podračun - Drugi nedavčni prihodki države št. SI56 0110-0100-0621-284, oznaka namena: GOVT, BIC banke je: BSLJSL2X.

a) Za pošiljke iz Slovenije: sklic 11 25720-7141009-35475024

b) Za pošiljke v Slovenijo: sklic 11 25720-7141009-354740**24**

c) Za tranzit v Sloveniji: sklic 11 25720-7141009-354760**24**

Namen nakazila: stroški za prijavo SI00_ _ _ (v prazno polje vpišite številko prijave).

Opomba: Zadnji dve številki v sklicu (v krepkem tisku) označujeta tekoče leto, zato ju je treba nadomestiti od 1. januarja naslednjega leta.

3. Prevoz odpadkov iz Slovenije v Italijo

Podjetja, ki opravljajo čezmejni prevoz na italijanskem ozemlju, **morajo biti vpisana v nacionalni register okoljskih upravljalcev**. Podjetja, ki opravljajo samo čezmejni prevoz odpadkov, spadajo v kategorijo 6. Registracija velja pet let, nato pa jo je treba obnoviti.

Za vpis v program Albo gestori ambientali so potrebni naslednji dokumenti:

- potrdilo pristojnega organa (tujega poslovnega registra, v Sloveniji je to AJPES), ki mora vsebovati osebne podatke družbe, sedež, zakonite zastopnike, strukturo in dejavnosti družbe (vključno z davčno številko) ter morebitne postopke prisilne poravnave, stečaja ali druge enakovredne situacije v imenu družbe;
- potrdilo, da vsak zakoniti zastopnik ni v stanju prepovedi opravljanja vodstvenih funkcij, nesposobnosti ali začasne prepovedi opravljanja vodstvenih funkcij;
- potrdilo, enakovredno splošnemu potrdilu iz kazenske evidence, za vsakega zakonitega zastopnika;
- potrdilo o pravilnosti plačevanja prispevkov v skladu z zakonodajo države stalnega prebivališča;
- naslove o razpoložljivosti vozil (registrske knjižice ali pogodbe o lizingu/najemu);
- potrdilo o tehnični ustreznosti vozil (vnaprej izpolnjena predloga, ki jo samodejno ustvari Agest in jo je treba dopolniti z manjkajočimi podatki);
- kopijo licence Skupnosti ali mednarodnega dovoljenja za cestni prevoz blaga;
- dokumenti, ki dokazujejo finančno sposobnost za podjetja, ki nimajo licence Skupnosti;
- samoizjava, da podpisnik ne pripada organiziranemu kriminalu, ki ga podpiše ista oseba, ki podpiše prijavi obrazec;
- Dovoljenje EU za mednarodni prevoz blaga - če ga podjetje nima: dokumenti, ki dokazujejo ekonomsko in finančno sposobnost podjetja ali ustanove (promet, osnova za DDV, sredstva, bilance stanja) ali ustrezen bančni limit v višini 9.000,00 EUR za prvo vozilo in 5.000,00 EUR za vsako nadaljnje vozilo);
- Slovensko dovoljenje za prevoz odpadkov.

Vse navedene dokumente je treba overiti na upravni enoti ali legalizirati na okrožnem sodišču (**s potrdilom apostille**), priložiti pa jim je treba tudi **overjen prevod v italijanski jezik**.

Stroški vpisa v register okoljskih menedžerjev so naslednji: **kolek** v višini 16 evrov, ki jo je treba plačati elektronsko ob pošiljanju elektronske vloge in nato še enkrat 16 evrov ob prenosu ukrepa za vpis, **letna pristojbina za vpis v** višini mesečnega obroka, ki je naveden na rezerviranem območju nacionalne spletne strani ob prenosu ukrepa za vpis, in **državna koncesijska dajatev** v višini 168 evrov.

Računalniški sistem SISPED

SISPED je informacijski sistem za zbiranje podatkov za inšpekcijske preglede pošiljk odpadkov, odobrenih s postopkom predhodnega pisnega obvestila in soglasja v skladu z Uredbo (ES) št. 1013/2006. V sistemu se zbirajo podatki o pošiljkah odpadkov, odobrenih s postopkom predhodne pisne priglasitve in soglasja, in omogoča načrtovanje inšpekcijskih pregledov s strani nadzornih organov.

Čezmejno trgovanje z odpadki v deželi Furlaniji Julijski krajini

Za čezmejni prevoz v regiji Furlaniji Julijski Krajini, za katerega se zahteva **pisno soglasje**, je treba izpolniti dokumenta 1/A in 1/B (priložena temu dokumentu). Vlogi je treba priložiti vso dokumentacijo, ki jo zahteva Priloga II. Dodatne informacije so na voljo v [Smernicah in določbah o operativnem upravljanju in upravnih postopkih za čezmejni promet z odpadki](#) (v italijanskem jeziku).

Pristojni organ dežele Furlanije-Julijske krajine je Centralni direktorat za okolje in energijo. Z njim se lahko obrnete na telefonsko številko +39 0403774113 ali pišete na rifiuti@regione.fvg.it in ambiente@certregione.fvg.it.

Postopek predhodne pisne prijave v deželi Veneto

V **deželi Benečiji** se **postopek predhodne pisne prijave in soglasja** upravlja prek **platforme IT, imenovane SITT** (Sistema Informativo per i Trasporti Transfrontalieri di Rifiuti). Prijava se nanaša na eno samo oznako odpadka in je sestavljena iz dokumenta o prijavi in dokumenta o gibanju.

Prijava predloži oseba, imenovana prijavitelj, ki je lahko prvotni proizvajalec, zbiralec, registrirani trgovec ali posrednik ali imetnik odpadkov. Pristojni organ prijavitelju izda prijavni dokument in transportni dokument, ta pa mora predhodno predložiti finančno jamstvo. Če predloženo jamstvo ustreza zahtevam, pristojni organ prijavitelju izda potrebne dokumente.

V postopku obveščanja deželi Benečiji ni treba predložiti nobene dokumentacije, zato se ni treba registrirati na portalu SITT. Odpadke, ki se pošiljajo, je treba spremljati le z ustreznim dokumentom iz **Priloge VII**, ki ga podpišeta oseba, ki organizira pošiljanje, in obrat za predelavo. Prisotnost pogodbe med osebo, ki organizira pošiljko, in prejemnikom je treba navesti v tem dokumentu.

4. Koristne povezave in priloge

Uredba ES 1013/2006

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32006R1013>

Priloga IA (prijavni dokument za čezmejno gibanje/pošiljanje odpadkov in Priloga IB (sprememba iz leta 2007)

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/HTML/?uri=CELEX%3A32007R1379R%2801%29>

Uredba (EU) 2024/1157 z dne 11. aprila 2024

https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/HTML/?uri=OJ:L_202401157#d1e39-1-1

Priloga VII (Informacije, ki spremljajo pošiljke odpadkov iz člena 3(2) in (4))

L 190/88

SL

Uradni list Evropske unije

12.7.2006

PRILOGA VII

PODATKI, KI SPREMLJAJO POŠILJKE ODPADKOV, KOT JE NAVEDENO V ČLENU 3(2) IN (4)

Podatki o pošiljki (*)

1. Oseba, ki pripravi pošiljko: Ime: Naslov: Kontaktna oseba: Tel.: Faks: E-pošta:		2. Uvoznik/Prejemnik: Ime: Naslov: Kontaktna oseba: Tel.: Faks: E-pošta:	
3. Dejanska količina: kg: litri:		4. Dejanski datum pošiljke:	
5 a) prvi prevoznik (1): Ime: Naslov: Kontaktna oseba: Tel.: Faks: E-pošta: Prevozno sredstvo: Datum prevoza: Podpis:		5 b) drugi prevoznik: Ime: Naslov: Kontaktna oseba: Tel.: Faks: E-pošta: Prevozno sredstvo: Datum prevoza: Podpis:	
5 c) tretji prevoznik: Ime: Naslov: Kontaktna oseba: Tel.: Faks: E-pošta: Prevozno sredstvo: Datum prevoza: Podpis:			
6. Povzročitelj odpadkov (2) Izvirni povzročitelj (i), novi povzročitelj(i) ali zbiralec: Ime: Naslov: Kontaktna oseba: Tel.: Faks: E-pošta:		8. Postopek predelave (ali, če je ustrezno, postopek odstranjevanja v primeru odpadkov, navedenih v členu 3(4)): Oznaka R (predelava)/oznaka D (odstranjevanje):	
7. Objekt predelave ☐ Laboratorij ☐ Ime: Naslov: Kontaktna oseba: Tel.: Faks: E-pošta:		9. Opis odpadkov:	
10. Označevanje odpadkov (izpolniti z ustreznimi oznakami): i) Baselska konvencija - Priloga IX; ii) OECD (če je različna od i)); iii) Seznam odpadkov ES; iv) Nacionalna oznaka:			
11. Zadevna(e) država(e):			
Država izvoza/država odpreme		Tranzitna država	
		Država uvoza/Ciljna država	
12. Izjava osebe, ki pripravi pošiljko: Potrjujem, da so zgornji podatki po moji najboljši vednosti popolni in pravilni. Potrjujem tudi, da so bile s prejemnikom pisno prevzete pogodbenne obveznosti z učinkom (ni potrebno v primeru odpadkov, ki so navedeni v členu 3(4)). Ime: Datum: Podpis:			
13. Podpis prejemnika ob prejemu odpadkov: Ime: Datum: Podpis:			
IZPOLNIJO PRISTOJNE OSEBE V OBJEKTU ZA PREDELAVO ALI V LABORATORIJU:			
14. Pošiljka prejeta v objektu za predelavo ☐ ali laboratoriju ☐		Prejeta količina: kg: litri:	
Ime:		Datum: Podpis:	

(*) Podatki, ki spremljajo pošiljke na zelenem seznamu odpadkov, namenjenih za predelavo, ali odpadkov, namenjenih za laboratorijsko analizo v skladu z Uredbo (ES) št. 1013/2006.

(2) Če so prevozniki več kot trije, se priložijo podatki, kot je zahtevano v poljih 5 a), b), c).

(3) Če oseba, ki pripravi pošiljko, ni povzročitelj ali zbiralec, se priložijo podatki o povzročitelju ali zbiralcu.

*Priloga 1/A za predhodno prijavo v deželi Furlaniji Julijski Krajini*

Regolamento CE 1013/2006 sulle spedizioni di rifiuti

Spedizioni dalla regione Friuli Venezia Giulia

NOTIFICA N.

Notificatore:

Produttore:

Luogo di produzione:

Luogo di recupero/smaltimento

Quantità: T (Mg)

Spedizioni:

CER

Y

All. VIII

Classe ONU:

Lista allegati:

**Priloga 1/B za predhodno prijavo v deželi Furlaniji Julijski Krajini**

Allegato b)

Spedizione di rifiuti – Reg.to CE 1013/2006

Richiesta modulo notifica

Alla Regione Autonoma Friuli
Venezia Giulia
Direzione centrale difesa dell'ambiente,
energia e sviluppo sostenibile
Servizio disciplina gestione rifiuti e siti
inquinati TRIESTE

ambiente@certregione.fvg.it

OGGETTO: Regolamento (CE) 1013/2006 – Spedizioni transfrontaliere di rifiuti.

Il sottoscritto [Fare clic qui per immettere testo.](#) in qualità di [Fare clic qui per immettere testo.](#) dell'impresa [Fare clic qui per immettere testo.](#) con sede legale in [Fare clic qui per immettere testo.](#) chiede il rilascio di un documento di notifica e del corrispondente modello di documento di movimento per la spedizione all'estero di rifiuti destinati a:

☐ **smaltimento D** [Fare clic qui per immettere testo.](#)☐ **recupero R** [Fare clic qui per immettere testo.](#)

La notifica sarà presentata dalla suddetta impresa in qualità di:

- ☐ produttore iniziale
- ☐ nuovo produttore abilitato
- ☐ raccoglitore abilitato
- ☐ commerciante registrato
- ☐ intermediario registrato

in relazione ai rifiuti provenienti dall'impianto ubicato in comune di [Fare clic qui per immettere testo.](#), via [Fare clic qui per immettere testo.](#) della Società [Fare clic qui per immettere testo.](#)

A tal fine comunica i seguenti dati:

Denominazione del rifiuto			
Caratteristiche fisiche			
Identificazione:			
All. VIII o IX della convenzione di Basilea	Elenco comunitario dei rifiuti	Codice Y	Classe ONU

Quantità (Tonnellate)	
Numero previsto di trasporti	
Paese di destinazione	
Paese/i di transito	
Impianto di destinazione dei rifiuti	
Data di stipulazione del contratto, se nota; ovvero data presunta di stipula	
Estremi dell'autorizzazione dell'impianto di destinazione	

Allega:

☐ l'attestato di versamento di € 129,11 per diritti amministrativi e di rilascio dei moduli di notifica e di movimento (fino a 5 trasporti)

☐ copia del contratto fra il commerciante registrato o l'intermediario ed il produttore dei rifiuti,

ovvero una lettera d'incarico espressamente riferiti alla progettata spedizione.

Dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy, riportata nelle note esplicative del presente modello.

Distinti saluti

Luogo, data e firma

Note:

- La richiesta deve essere inviata esclusivamente all'indirizzo di Posta elettronica certificata indicato nella stessa.
- Il Decreto Ministeriale 370/98, all'art. 3, comma 2, stabilisce l'importo delle spese per le procedure di notifica e sorveglianza delle spedizioni transfrontaliere di rifiuti:
 - Diritti amministrativi per il rilascio dei documenti di notifica e di movimento:
 - o importazione € 258,23 per ogni notifica relativa ad un massimo di 5 trasporti più € 25,82 per ogni trasporto eccedente;
 - o esportazione € 129,11 per ogni notifica relativa ad un massimo di 5 trasporti più € 25,82 per ogni trasporto eccedente.
- Gli eventuali diritti relativi ai documenti di movimento oltre i 5 trasporti dovranno essere versati come condizione per il rilascio degli stessi.
- I versamenti a favore dell'Amministrazione regionale possono essere effettuati unicamente **tramite il Sistema "pagoPA"**, utilizzando la modalità "Pagamento volontario (o spontaneo)". Tale pagamento può essere effettuato online selezionando l'Ente Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e individuando, nella videata successiva, il servizio "Diritti Amministrativi notifica spedizioni transfrontaliere rifiuti".

Di seguito le due specifiche obbligatorie da inserire nei relativi casi di causale:

- o "Capitolo entrate n. 966 – IT 000000 – richiesta documenti 1B da 0 a 0";
- o "Capitolo entrate n. 966 – Richiesta documenti apertura nuova notifica".

Informativa sulla privacy

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003, si informa che i dati acquisiti saranno trattati esclusivamente ai fini dell'istruttoria in oggetto. Essi potranno essere comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni di legge. All'interessato spettano i diritti previsti dalle vigenti norme in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è la Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile. Responsabile del trattamento è l'ing. Flavio Gabrielcig; per la parte automatizzata, responsabile del trattamento è l'Insiel s.p.a. con sede in via San Francesco d'Assisi, 43 – 34133 Trieste.