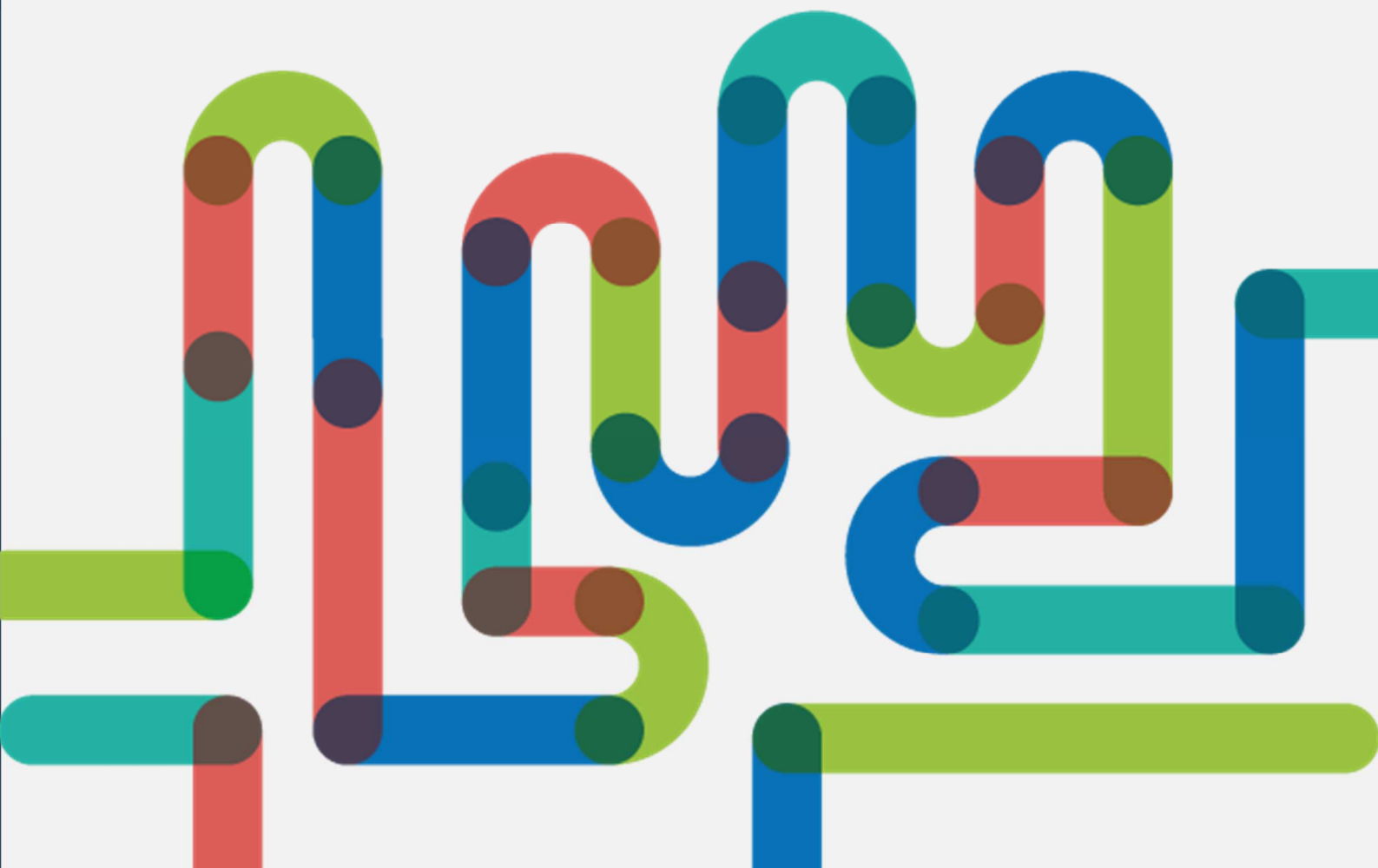


**INTERREG VI-A
ITALIA-SLOVENIA
2021-2027**

**INTERREG VI-A
ITALIJA-SLOVENIJA
2021-2027**

**BANDO PER
PROGETTI STANDARD
N. 03/2024**

**RAZPIS ZA
STANDARDNE
PROJEKTE ŠT. 03/2024**





INDICE

KAZALO

| | | | |
|------------|--|--|-----------|
| | GLOSSARIO | GLOSAR | 4 |
| | ACRONIMI | KRATICE in OKRAJŠAVE | 7 |
| | INTRODUZIONE | UVOD | 9 |
| 1. | QUADRO NORMATIVO E DOCUMENTI DI PROGRAMMA | PRAVNA PODLAGA IN DOKUMENTI PROGRAMA | 10 |
| 1.1 | QUADRO NORMATIVO EUROPEO DI RIFERIMENTO | EVROPSKI PREDPISI | 10 |
| 1.2 | NORME SUGLI AIUTI DI STATO | PRAVILA NA PODROČJU DRŽAVNIH POMOČI | 11 |
| 1.3 | <i>LEX SPECIALIS</i> | LEX SPECIALIS | 11 |
| 1.4 | DOCUMENTI DI PROGRAMMA | DOKUMENTI PROGRAMA | 11 |
| 2. | CARATTERISTICHE PRINCIPALI DEL BANDO | OSNOVNE ZNAČILNOSTI RAZPISA | 13 |
| 2.1 | DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL PRESENTE BANDO | PRIJAVNA DOKUMENTACIJA | 13 |
| 2.2 | OBIETTIVO DEL BANDO | CILJ RAZPISA | 14 |
| 2.3 | LOGICA DI INTERVENTO DEL BANDO | INTERVENCIJSKA LOGIKA RAZPISA | 15 |
| 3. | AREA AMMISSIBILE DI PROGRAMMA IT-SI | UPRAVIČENO PROGRAMSKO OBMOČJE IT-SI | 25 |
| 4. | PARTNER PROGETTUALI AMMISSIBILI E PARTENARIATO | UPRAVIČENI PRIJAVITELJI IN PARTNERSTVO | 26 |
| 4.1 | PARTNER ASSOCIATI | PRIDRUŽENI PARTNERJI | 27 |
| 5. | DOTAZIONE FINANZIARIA DEL BANDO | VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV | 28 |
| 6. | DURATA DEI PROGETTI | TRAJANJE PROJEKTOV | 30 |
| 7. | PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI | PREDLOŽITEV PROJEKTHNIH PREDLOGOV | 30 |
| 7.1 | ALLEGATI OBBLIGATORI ALLA SCHEDA PROGETTUALE | OBVEZNE PRILOGE K PROJEKTHNI PRIJAVNICI | 32 |
| 8. | SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI | IZBOR PROJEKTHNIH PREDLOGOV | 34 |
| 8.1 | VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI | OCENJEVANJE PROJEKTHNIH PREDLOGOV | 34 |
| 8.2 | CASI DI ESCLUSIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI E INTEGRAZIONE DEI DOCUMENTI | ZAVRŽBA PROJEKTHNIH PREDLOGOV IN DOPOLNITVE DOKUMENTOV | 35 |
| 8.3 | APPROVAZIONE DEI PROGETTI | ODOBRITEV PROJEKTOV | 36 |
| 8.4 | VALUTAZIONE DEGLI AIUTI DI STATO | PRESOJA DRŽAVNIH POMOČI | 36 |
| 8.5 | PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE | OBJAVA PREDNOSTNIH SEZNAMOV | 37 |
| 9. | RESPONSABILITÀ DELLA PROCEDURA | ODGOVORNOST ZA POSTOPEK | 37 |
| 10. | SUPPORTO AI PROPONENTI | PODPORA PRIJAVITELJEM | 37 |
| 11. | CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE | SPORI IN PRISTOJNO SODIŠČE | 38 |
| 12. | PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI | ZASEBNOST IN VARSTVO PODATKOV | 39 |
| 13. | COMUNICAZIONI | KOMUNIKACIJA | 40 |
| 14. | MODIFICHE AL PRESENTE BANDO | SPREMEMBE TEGA RAZPISA | 42 |

GLOSSARIO

Application package

Trattasi del pacchetto di documenti che comprende gli allegati obbligatori (cfr. sezione 7.1 del presente Bando) da trasmettere attraverso Jems, il sistema di monitoraggio elettronico congiunto del Programma IT-SI, unitamente alla scheda progettuale in fase di presentazione della proposta progettuale.

Area ammissibile al Programma IT-SI

L'area ammissibile al Programma IT-SI è quella identificata dall'allegato I alla Decisione di esecuzione (UE) 2022/75 della Commissione europea del 17 gennaio 2022 che stabilisce l'elenco delle aree dei programmi Interreg destinate a ricevere sostegno dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno dell'Unione, suddivise per componente e per programma Interreg nell'ambito dell'obiettivo «Cooperazione territoriale europea».

Deliverable

Un "deliverable" rappresenta i prodotti significativi dell'attuazione delle attività progettuali (ad esempio rapporti di analisi, studi di fattibilità, documenti strategici, rapporti sulle azioni pilota, documenti di formazione). Esso presenta in forma aggregata i risultati delle fasi intermedie di una determinata attività.

Indicatori

Gli indicatori di output (Regional Policy Common Output Indicator - RCO) per il SO 2.4 e l'ISO1b di rilevanza per il presente Bando sono riportati nella tabella 2 della sezione 2.3.

Gli indicatori di risultato per il SO 2.4 e l'ISO1b sono riportati nel Programma IT-SI e nel Documento metodologico del quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione, (Methodology Paper of the Performance Framework).

Lex specialis

GLOSAR

Prijavna dokumentacija

Gre za sklop dokumentov, v katerem so vse obvezne priloge (glej poglavje 7.1 tega razpisa), ki jih je treba ob predložitvi projektnega predloga - poleg projektne prijavnice - vnesti v Jems, skupni elektronski nadzorni sistem Programa IT-SI.

Območje Programa IT-SI

Programsko območje je določeno v prilogi I Izvedbenega sklepa Komisije (EU) 2022/75 z dne 17. januarja 2022, ki določa seznam programskih območij Interreg, ki jim je namenjena podpora Evropskega sklada za regionalni razvoj in sredstva iz instrumentov Unije za zunanje financiranje. Območja so razčlenjena po sklopih in programih Interreg v okviru cilja „Evropsko teritorialno sodelovanje“.

Dosežek

Dosežek projekta predstavlja učinek izvedenih projektnih aktivnosti (npr. poročila o analizi, študije izvedljivosti, strateški dokumenti, poročila o izvajanju pilotnih ukrepov, dokumentacija o izvedbi usposabljanja). Dosežek povzema rezultate vmesnih korakov pri izvajanju določene aktivnosti.

Kazalniki

Kazalniki neposrednih učinkov (Regional Policy Common Output Indicator- RCO) za SC 2.4 in SC11b tega razpisa so navedeni v razdelku 2.3, preglednica 2.

Kazalniki rezultatov za SC 2.4 in SC11b so določeni v Programu IT-SI in v Dokumentu o metodologiji okvira uspešnosti (Methodology Paper of the Performance Framework).

Lex specialis

Il presente Bando e gli altri documenti predisposti dall'Autorità di Gestione (allegati A, B, C, D, E, F e Application Package nonché i Manuali e Linee Guida del Programma IT-SI) – elencati nella sezione 2.1. e 7.1. del presente Bando - formano la c.d. *lex specialis*, cioè l'insieme delle regole e delle prescrizioni che disciplinano la procedura di presentazione, selezione e finanziamento dei progetti. La documentazione è disponibile alla sezione BANDI del sito del Programma IT-SI www.ita-slo.eu.

NUTS

La classificazione NUTS (Nomenclatura delle unità territoriali statistiche) è un sistema gerarchico per la suddivisione del territorio economico dell'UE ai fini della raccolta, dello sviluppo e dell'armonizzazione delle statistiche regionali europee; analisi socioeconomiche delle regioni. In particolare, le NUTS 2 sono le regioni di base a cui applicare le politiche regionali e le NUTS 3 sono piccole regioni per diagnosi specifiche.

Partner progettuale/LP-PP

Il partner progettuale è il soggetto, pubblico o privato, che compone il partenariato del progetto e può avere il ruolo di partner capofila Lead partner - LP) o di partner (PP). Le caratteristiche del partner progettuale sono descritte alla sezione 4 del presente Bando.

Partner associato/PA

Il Partner Associato è il soggetto, pubblico o privato, che può far parte del partenariato per l'attuazione di azioni e attività previste dalla proposta progettuale senza alcun budget proprio di progetto (cfr. Manuale del Programma IT-SI sull'ammissibilità delle spese).

Programma IT-SI

Il Programma Interreg VI-A Italia-Slovenia 2021-2027, cofinanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) nell'ambito dell'Obiettivo di Cooperazione Territoriale Europea (Interreg) tra Italia e Slovenia e approvato dalla Commissione Europea con la Decisione di Attuazione C(2022) 5745 del 3 agosto 2022.

Ta razpis in drugi dokumenti, ki jih pripravlja Organ upravljanja (priloge A, B, C, D, E in F, prijavnna dokumentacija ter priročniki in smernice Programa IT-SI), ki so navedeni v poglavjih 2.1 in 7.1 tega razpisa, tvorijo tako imenovani *lex specialis*, tj. sklop pravil in predpisov, ki urejajo postopek za predložitev, izbor in financiranje projektov. Dokumentacija je na voljo na spletni strani Programa IT-SI www.ita-slo.eu v razdelku RAZPISI.

NUTS

Klasifikacija NUTS (Skupna klasifikacija statističnih teritorialnih enot) je hierarhična delitev ekonomskega območja EU za namene zbiranja, razvoja in usklajevanja evropske regionalne statistike ter socialno-ekonomske analize regij. NUTS 2 so širše regije za izvajanje regionalnih politik, NUTS 3 pa ožje regije, podlaga za podrobnejše analize.

Projektni partner/VP-PP

Projektni partner je javni ali zasebni subjekt, ki je del projektne partnerstva in ima lahko vlogo vodilnega partnerja (VP) ali partnerja (PP). Značilnosti projektne partnerja so opisane v 4. poglavju tega razpisa.

Pridruženi projektne partner/

Pridruženi projektne partner (PPP) je javni ali zasebni subjekt, ki v okviru partnerstva pripomore k izvedenju aktivnosti, predvidenih v projektne predlogu, vendar nima lastnega stroškovnega načrta (glej Priročnik Programa IT-SI o upravičenosti izdatkov).

Program IT-SI

Program Interreg VI-A Italija-Slovenija 2021-2027 je sofinanciran iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR) v okviru Cilja Evropsko teritorialno sodelovanje. Odboren je bil s strani Evropske komisije z Izvedbenim sklepom C(2022) 5745 z dne 3. avgusta 2022.

Proponente

Il proponente è il soggetto, pubblico o privato, che assume il ruolo di partner capofila (Lead partner/LP) della proposta progettuale.

Prijavitelj

Prijavitelj je javni ali zasebni subjekt, ki je vodilni partner (VP) projektnega predloga.

Proposta progettuale

Trattasi della proposta elaborata e trasmessa dal proponente attraverso Jems, il sistema di monitoraggio elettronico congiunto del Programma IT-SI, consistente nella scheda progettuale e nei documenti obbligatori descritti nella sezione 7.1 del presente Bando.

Projektni predlog

Gre za predlog, ki ga prijavitelj pripravi in predloži prek Jemsa, skupnega elektronskega nadzornega sistema Programa IT-SI. Sestavljajo ga projektna prijavnica in druga obvezna dokumentacija, opisana v poglavju 7.1 tega razpisa.

Scheda progettuale (cd. Application Form)

È la scheda che viene redatta in Jems compilando i campi/sezioni presenti a sistema. Un modello off-line della scheda progettuale (solo a scopo informativo) viene fornito come Allegato D al presente Bando.

Projektna prijavnica (t.i. Application Form)

Gre za spletni obrazec v sistemu Jems, v katerem je potrebno izpolniti predvidena polja/razdelke. Nespletni vzorec projektne prijavnice (samo v informativne namene) je na voljo v prilogi D k razpisu.

ACRONIMI

KRATICE in OKRAJŠAVE

| | |
|---|---|
| AdG Autorità di Gestione | OU Organ upravljanja |
| AF <i>Application Form</i> (Scheda progettuale) | AF Application Form (Projektna prijavnica) |
| CdS Comitato di Sorveglianza | OzS Odbor za spremljanje |
| CE Commissione europea | EK Evropska komisija |
| CTE Cooperazione territoriale europea | ETS Evropsko teritorialno sodelovanje |
| FESR Fondo Europeo di Sviluppo Regionale | ESRR Evropski sklad za regionalni razvoj |
| ISO <i>Interreg specific objective</i> (Obiettivo specifico Interreg) | SCI Specifični cilj Interreg |
| Jems <i>Joint Electronic Monitoring System</i> (Sistema di monitoraggio elettronico congiunto) | Jems Joint Electronic Monitoring System (Skupni elektronski sistem za spremljanje) |
| LP Lead Partner – partner capofila | VP Vodilni partner |
| NUTS Nomenclatura delle Unità territoriali per la Statistica | NUTS Skupna statistična klasifikacija teritorialnih enot |
| PA Partner associato | PPP Pridruženi projektni partnerji |
| PI Programma Interreg IT-SI | IP Interreg program IT-SI |



| | |
|---|---------------------------------|
| PO <i>Policy Objective</i> (Obiettivo strategico) | CP Cilj politike |
| PP Partner di progetto | PP Projektni partner |
| SC Segretariato congiunto | SS Skupni sekretariat |
| SO <i>Specific Objective</i> (Obiettivo specifico) | SC Specifični cilj |
| UE Unione europea | EU Evropska unija |

INTRODUZIONE

Il Programma Interreg VI –A Italia-Slovenia 2021-2027 (di seguito “Programma IT-SI”) fa parte dei programmi di Cooperazione Territoriale Europea (Interreg) ed è cofinanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).

Il presente documento rappresenta il Bando per progetti standard n. 03/2024 (di seguito “Bando”) come approvato dal Comitato di Sorveglianza (di seguito, CdS) il 03/10/2024 e pubblicato il 04/10/2024 dall'Autorità di Gestione - Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - Direzione Centrale Finanze, Unità operativa specialistica (UOS) gestione risorse comunitarie FESR e programmi regionali integrativi. Il presente Bando disciplina tutte le procedure relative alla presentazione, selezione e finanziamento di progetti standard in relazione a ciascun Obiettivo specifico stabilito nell'ambito del Programma IT-SI.

Il Bando e l'Application package sono pubblicati in italiano e in sloveno, alla sezione BANDI del sito del Programma IT-SI al link <https://www.ita-slo.eu/it/bandi>.

UVOD

Program Interreg VI-A Italija-Slovenija 2021-2027 (v nadaljevanju “Program IT-SI”) sodi med čezmejne programe Evropskega teritorialnega sodelovanja (Interreg) in je sofinanciran iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR). Ta dokument predstavlja Razpis za standardne projekte št. 03/2024 (v nadaljevanju »Razpis«), ki ga je odobril Odbor za spremljanje (v nadaljevanju OzS) dne 03.10.2024 in dne 04.10.2024 objavil Organ upravljanja, Avtonomna dežela Furlanija - Julijska krajina, Centralna direkcija za finance, Specializirana operativna enota (SOU) za upravljanje evropskih sredstev ESRR in deželnih dopolnilnih programov. V Razpisu so opredeljeni pogoji za prijavo, izbor in sofinanciranje standardnih projektov v okviru posameznega cilja politike/specifičnega cilja Programa IT-SI.

Razpis in prijavna dokumentacija sta objavljena v italijanskem in slovenskem jeziku v razdelku RAZPISI na spletni strani Programa IT-SI na naslednji povezavi <https://www.ita-slo.eu/sl/razpisi>.

1. QUADRO NORMATIVO DOCUMENTI DI PROGRAMMA

Al fine di predisporre adeguatamente la proposta progettuale e attuare il progetto, si faccia riferimento a quanto di seguito specificato.

1.1 QUADRO NORMATIVO EUROPEO DI RIFERIMENTO

- **Regolamento (EU) 2021/1058 - Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio**, del 24 giugno 2021, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- **Regolamento (EU) 2021/1059 - Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio**, del 24 giugno 2021, recante disposizioni specifiche per l'obiettivo «Cooperazione territoriale europea» (Interreg) sostenuto dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno;
- **Regolamento 2021/1060 - Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio**, del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- **Decisione di esecuzione (UE) 2022/75** della Commissione europea del 17 gennaio 2022 che stabilisce l'elenco delle aree dei programmi Interreg destinate a ricevere sostegno dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno dell'Unione, suddivise per componente e per programma Interreg nell'ambito dell'obiettivo «Cooperazione territoriale europea»
- **Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 5745 final del 3.8.2022** che approva il programma di cooperazione "Interreg VI-A Italia-Slovenia" per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale nell'ambito dell'obiettivo

E 1. PRAVNA PODLAGA IN DOKUMENTI PROGRAMA

Za ustrezno pripravo projektnega predloga in izvajanje projekta, morajo prijavitelji upoštevati naslednje dokumente:

1.1 EVROPSKI PREDPISI

- **Uredba (EU) 2021/1058** Evropskega parlamenta in sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu;
- **Uredba (EU) 2021/1059** Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o posebnih določbah za cilj „evropsko teritorialno sodelovanje“ (Interreg), ki ga podpirajo Evropski sklad za regionalni razvoj in instrumenti za zunanje financiranje;
- **Uredba (EU) 2021/1060** Evropskega parlamenta in sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko;
- **Izvedbeni sklep Komisije (EU) 2022/75** z dne 17. januarja 2022, ki določa seznam programskih območij Interreg, ki jim je namenjena podpora Evropskega sklada za regionalni razvoj in sredstva iz instrumentov Unije za zunanje financiranje. Območja so razčlenjena po sklopih in programih Interreg v okviru cilja „Evropsko teritorialno sodelovanje“.
- **Izvedbeni sklep Komisije C(2022) 5745 final z dne 3. 8. 2022** o odobritvi programa sodelovanja „Interreg VI-A Italija-Slovenija“ za podporo iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru cilja „Evropsko teritorialno

"Cooperazione territoriale europea" (Interreg) in Italia e Slovenia - CCI 2021TC16RFCB034.

1.2 NORME SUGLI AIUTI DI STATO

- **Articoli 20 e 20bis¹ del Regolamento della Commissione (UE) n. 651/2014** del 17 giugno 2014 (Regolamento generale d'esenzione per categoria/GBER) e successive modifiche e integrazioni ivi incluse quelle apportate dal Regolamento (UE) 2023/1315 della Commissione del 23 giugno 2023;
- **Regolamento della Commissione (UE) n. 2023/2831**, del 13 dicembre 2023 (de minimis) e successive modifiche e integrazioni;

1.3 LEX SPECIALIS

Il presente Bando e gli altri documenti predisposti dall'Autorità di Gestione (Allegati A, B, C, D, E, F e Application Package nonché i Manuali e Linee Guida del Programma IT-SI) – elencati nelle sezioni 2.1. e 7.1. del presente Bando - formano la c.d. lex specialis, cioè l'insieme delle regole e delle prescrizioni che disciplinano la procedura di presentazione, selezione e finanziamento dei progetti.

1.4 DOCUMENTI DI PROGRAMMA

Sul sito ufficiale del Programma IT-SI al link <https://www.ita-slo.eu/it/documenti/documenti-di-riferimento> sono disponibili:

- il Programma IT-SI (di seguito, PI),
- il Documento metodologico del quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione, (Methodology Paper of the Performance Framework)
- la Valutazione Ambientale Strategica del Programma IT-SI e la Dichiarazione ambientale nonché

sodelovanje" (Interreg) v Italiji in Sloveniji - CCI 2021TC16RFCB034.

1.2 PRAVILA NA PODROČJU DRŽAVNIH POMOČI

- **Člena 20 in 20a² Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014** z dne 17. junija 2014 (Uredba o splošnih skupinskih izjemah/GBER) ter njene spremembe in dopolnitve, vključno s spremembami in dopolnitvami iz Pravidnika (UE) 2023/1315 Evropske komisije z dne 23. junija 2023;
- **Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831** z dne 13. decembra 2023 (de minimis) ter njene spremembe in dopolnitve;

1.3. LEX SPECIALIS

Razpis in drugi dokumenti, ki jih pripravi Organ upravljanja (priloge A, B, C, D, E in F, prijavna dokumentacija ter priročniki in smernice Programa IT-SI) ter so navedeni v poglavjih 2.1 in 7.1 Razpisa, tvorijo tako imenovani lex specialis, tj. sklop pravil in predpisov, ki urejajo postopek za predložitev, izbor in financiranje projektov.

1.4 DOKUMENTI PROGRAMA

Na uradni spletni strani Programa IT-SI je na povezavi <https://www.ita-slo.eu/sl/dokumenti/dokumenti> na voljo naslednja dokumentacija:

- Program IT-SI (v nadaljevanju IP);
- Dokument o metodologiji okvira uspešnosti (Methodology Paper of the Performance Framework);
- dokumenti v zvezi s strateško okoljsko presojo Programa in Okoljska izjava ter

¹ 20a in versione slovena e inglese (rif. Traduzioni dei Regolamenti UE dell'Commissione europea). In base alla traduzione ufficiale della Commissione europea del regolamento GBER, il riferimento è agli articoli 20 e 20a nelle versioni inglese e slovena, mentre agli articoli 20 e 20bis nella versione italiana.

² 20bis v italijanski različici (gl. prevod EK uredbe EU).

V angleški in slovenski uradni jezikovni različici uredbe GBER se uporabljata člen 20 in 20a, v italijanski pa člen 20 in 20bis.



- il Piano di monitoraggio ambientale del Programma IT-SI;
- Il Regime per la concessione di aiuti di Stato alle imprese nell'ambito del Programma Interreg VI-A Italia-Slovenia 2021-2027 n. SA.111350 (link [SA_111350_D031AB8C-0C00-CEAF-B25B-341C90D404D6_15_1.pdf \(europa.eu\)](#))
- Načrt spremljanja vplivov na okolje Programa IT-SI;
- Shema za dodelitev državne pomoči podjetjem v sklopu Programa Interreg VI-A Italija-Slovenija 2021- 2027 št. SA.111350 (link [SA_111350_E031AB8C-0000-C438-82A4-BE46C8ACA95F_24_1.pdf \(europa.eu\)](#))

2. CARATTERISTICHE PRINCIPALI DEL BANDO

Il presente Bando invita i proponenti interessati e idonei a presentare proposte progettuali in conformità con l'obiettivo e la logica d'intervento descritte nelle sezioni 2.2. e 2.3.

2.1 DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL PRESENTE BANDO

Gli allegati al presente Bando sono i seguenti:

- ALLEGATO A - Elenco dei requisiti legali per LP/PP;
- ALLEGATO B - Criteri di valutazione;
- ALLEGATO C - Checklist di valutazione;
- ALLEGATO D - Modello off-line della scheda progettuale (solo a scopo informativo);
- ALLEGATO E - Criteri ambientali e indicatori per il monitoraggio ambientale;
- ALLEGATO F - Modello di Contratto di concessione del finanziamento tra Autorità di gestione e Lead partner (da sottoscrivere in caso di approvazione del progetto);
- Application Package (rif. Sezione 7.1) e
- Manuali e Linee Guida del Programma IT-SI.

Si faccia altresì riferimento ai documenti di Programma di cui alla sezione 1.4.

2.2 OBIETTIVO DEL BANDO

Eventi naturali estremi hanno caratterizzato negli ultimi anni tutta l'area del Programma IT-SI: precipitazioni estreme, alluvioni, frane, smottamenti e inondazioni, ondate di calore e prolungate siccità, incendi boschivi diffusi, innalzamento del livello del mare ed erosione costiera, scosse sismiche, eventi climatici violenti e improvvisi a cui sono correlate allerte meteorologiche sempre più frequenti. Secondo la Relazione n. 1/2024 dell'Agenzia europea dell'Ambiente (AEA), nel 2023 le precipitazioni estreme e le inondazioni che hanno colpito sia l'Italia sia la Slovenia hanno causato, per il solo territorio sloveno, danni pari al 16% del PIL

2. OSNOVNE ZNAČILNOSTI RAZPISA

Razpis vabi vse upravičene in zainteresirane prijavitelje k oddaji projektnih predlogov, skladno s ciljem in intervencijsko logiko, ki je opisana v točkah 2.2 in 2.3.

2.1 PRIJAVNA DOKUMENTACIJA

K Razpisu so priloženi naslednji dokumenti:

- PRILOGA A - Seznam pravnih zahtev za VP/PP;
- PRILOGA B - Merila za ocenjevanje;
- PRILOGA C - Kontrolni seznam meril za ocenjevanje;
- PRILOGA D - Nespletna projektna prijavnica (samo za informativno rabo);
- PRILOGA E - Okoljska merila in kazalniki za spremljanje okolja;
- PRILOGA F - Vzorec Pogodbe o dotaciji sofinanciranja med Organom upravljanja in Vodilnim partnerjem, (Pogodba se podpiše v primeru odobritve projekta);
- Prijavna dokumentacija (glej poglavje 7.1.);
- Programski priročniki in smernice.

Upoštevati je treba tudi programske dokumente iz poglavja 1.4.

2.2 CILJ RAZPISA

Izjemni naravni dogodki so v zadnjih letih zaznamovali celotno območje Programa IT-SI: ekstremne padavine, narasle vode, zemeljski plazovi, zemeljski usadi in poplave, vročinski valovi in dolgotrajne suše, razširjeni gozdni požari, dvig morske gladine in obalna erozija, potresni sunki, siloviti in nenadni vremenski pojavi, ki so povezani z vse pogostejšimi vremenskimi opozorili. Po podatkih poročila št. 1/2024 Evropske agencije za okolje (EEA) so leta 2023 ekstremne padavine in poplave, ki so prizadele tako Italijo kot Slovenijo, samo na slovenskem območju povzročile škodo v višini 16 % nacionalnega BDP. Požari leta 2022 so zajeli in

nazionale mentre nel 2022 gli incendi hanno inghiottito e distrutto più di 3.500 ettari di foreste sul versante italiano e sloveno dell'altopiano carsico.

Tali situazioni possono causare crisi acute, gravi impatti territoriali, ecosistemici, economici, turistici e sanitari e diretti sugli insediamenti, la gestione delle risorse idriche, l'uso del suolo, le infrastrutture, l'agricoltura e la produzione alimentare, la sicurezza alimentare e la salute pubblica.

Per la Commissione europea per cui il cambiamento climatico rappresenta una tra le sfide principali e comuni a tutta Europa, gli interventi finanziati con il Fondo UE di solidarietà non sono sufficienti ed andrebbero integrati anche nell'ambito di altre iniziative.

Nel nono rapporto sulla politica di coesione pubblicato dalla Commissione europea viene sottolineato come i cambiamenti climatici esasperino le disuguaglianze regionali, colpendo più pesantemente le regioni costiere, mediterranee e sudorientali dell'Ue, aggravando le disuguaglianze regionali, con un costo di oltre l'1% del PIL all'anno. Non a caso viene ribadito che la transizione verso un'economia climaticamente neutra deve essere realizzata in modo giusto ed equo affinché tutte le regioni possano coglierne i benefici.

A fronte di tale situazione, il Comitato di Sorveglianza dell'Interreg Italia-Slovenia 2021-2027 ha deciso di dedicare una parte di risorse del Programma a misure di sensibilizzazione e/o adattamento e resilienza alle conseguenze del cambiamento climatico.

Il presente Bando è indirizzato a finanziare proposte progettuali standard **a valere sugli obiettivi specifici SO 2.4. e ISO1b del Programma** (Tabella 1) con focus sui rischi ed impatti causati dai mutamenti climatici che interessano il territorio dell'area di Programma, sulle misure congiunte di intervento, di mitigazione, contrasto e adattamento agli effetti

unificati veče kot 3.500 hektarjev gozda na slovenski in italijanski strani kraške planote.

Takšne razmere lahko povzročijo hude krize, resne teritorialne, ekosistemske, gospodarske, turistične in zdravstvene posledice ter neposredne vplive na naselja, upravljanje vodnih virov, rabo zemljišč, infrastrukturo, kmetijstvo in proizvodnjo hrane, prehransko varnost in javno zdravje.

Po mnenju Evropske komisije, za katero so podnebne spremembe eden glavnih in skupnih izzivov za vso Evropo, ukrepi, financirani iz Solidarnostnega sklada EU, niso zadostni in bi jih bilo treba vključiti tudi v druge pobude.

V devetem poročilu o kohezijski politiki, ki ga je objavila Evropska komisija, je poudarjeno, da podnebne spremembe zaostrujejo regionalne neenakosti, pri čemer najbolj prizadenejo obalne, sredozemske in jugovzhodne regije EU, kar povečuje regionalne neenakosti s stroški za več kot 1% BDP na leto. Ni naključje, da se poudarja, da mora biti prehod na podnebno nevtralno gospodarstvo izveden na pošten in pravičen način, tako da lahko vse regije pridobijo koristi.

Zaradi tega je Odbor za spremljanje Programa Interreg Italia-Slovenija 2021-2027 sprejel odločitev, da se del programskih sredstev nameni ukrepom ozaveščanja in/ali prilagajanja ter odpornosti na posledice podnebnih sprememb.

Razpis je namenjen sofinanciranju standardnih projektov, **ki temeljijo na programskih specifičnih ciljih SC 2.4 in SC11b** (Preglednica 1). Projektne aktivnosti bodo osredotočene na tveganja in vplive podnebnih sprememb na programsko območje, na skupne intervencijske ukrepe ter ukrepe za blažitev, preprečevanje in

del cambiamento climatico e governance prilaganjanje učinkom podnebnih sprememb in na čezmejno upravljanje le-teh.

Tabella 1 – Obiettivi strategici (PO/ISO1) e Obiettivi specifici (SO/ISO1b) perseguiti dal presente Bando

Preglednica 1 – Cilji politike (CP/SCI1) in specifični cilji (SC/SCI1b), ki jih naslavlja Razpis

| Obiettivi strategici (PO/ISO1) - Cilj politike (CP/SCI1) | Specific Objective (SO/ISO1) Specifični cilj (SC/SCI1) |
|---|--|
| <p>PO2 - Un'Europa resiliente, più verde e a basse emissioni di carbonio ma in transizione verso un'economia a zero emissioni nette di carbonio attraverso la promozione di una transizione verso un'energia pulita ed equa, di investimenti verdi e blu, dell'economia circolare, dell'adattamento ai cambiamenti climatici e della loro mitigazione, della gestione e prevenzione dei rischi nonché della mobilità urbana sostenibile</p> <hr/> <p>CP2 - Bolj zelena, nizkoogljična Evropa, ki prehaja na gospodarstvo z ničelno stopnjo neto emisij ogljika in je odporna, s spodbujanjem čistega in pravičnega energetskega prehoda, zelenih in modrih naložb, krožnega gospodarstva, blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja nanje, preprečevanja in obvladovanja tveganj ter trajnostne mestne mobilnosti</p> | <p>SO 2.4 - Promuovere l'adattamento ai cambiamenti climatici, la prevenzione dei rischi di catastrofi e la resilienza, prendendo in considerazione approcci ecosistemici</p> <p>SC 2.4 - Spodbujanje prilagajanja podnebnim spremembam in preprečevanja tveganja nesreč ter odpornosti ob upoštevanju ekosistemskih pristopov</p> |
| <p>ISO 1 - Una migliore governance della cooperazione</p> | <p>ISO 1.(b) - Potenziamento di una amministrazione pubblica efficiente mediante la promozione della cooperazione giuridica e amministrativa e della cooperazione fra cittadini, attori della società civile e istituzioni, in particolare con l'intento di eliminare gli ostacoli di tipo giuridico e di altro tipo nelle regioni frontaliere</p> |
| <p>SCI 1 - Boljše upravljanje sodelovanja</p> | <p>SCI 1.(b) - Krepitev učinkovite javne uprave s spodbujanjem pravnega in upravnega sodelovanja ter sodelovanja med državljani, akterji civilne družbe in institucijami, zlasti z namenom, da se odpravijo pravne in druge ovire v obmejnih regijah</p> |

Per entrambi gli obiettivi specifici (SO 2.4./ISO1b) perseguiti dal presente Bando, sono ammissibili **investimenti su piccola scala e azioni pilota**.

Si precisa che le azioni pilota non contribuiscono ad alcun indicatore per l'ISO1b.

Sono ammissibili solo gli **investimenti immediatamente cantierabili**.

Al fine di adottare misure comuni per affrontare al meglio le sfide legate al clima quali gli incendi, le inondazioni, le frane e altri disastri naturali che sono conseguenza del riscaldamento globale, **nell'ambito dell'ISO**

Manjše naložbe in pilotni ukrepi so upravičeni za oba specifična cilja (SC 2.4/SCI 1b), ki jih naslavlja razpis.

Pilotni ukrepi ne prispevajo ciljnim vrednostim nobenega izmed predvidenih kazalnikov za ISO1b.

Upravičene so le **takoj izvedljive naložbe**.

Za sprejetje najbolj učinkovitih skupnih ukrepov pri obvladovanju podnebnih izzivov, kot so požari, poplave, plazovi in druge naravne nesreče, ki so posledica globalnega segrevanja, je v **okviru SC 2.4** opredeljen naslednji nedokončni seznam indikativnih aktivnosti:

2.4. si indicano le seguenti azioni (indicative e non esaustive):

- a) sviluppo ed utilizzo di strumenti comuni di contrasto agli effetti del cambiamento climatico e agli eventi estremi per migliorare la qualità della vita nello spazio transfrontaliero;
- b) investimenti per lo sviluppo/rafforzamento/modellizzazione di sistemi congiunti di allarme rapido e di monitoraggio dei rischi, nonché di piccole infrastrutture per la prevenzione e la gestione dei rischi anche con tecniche di bio-ingegneria;
- c) attuazione di piani d'azione comuni e sistemi integrati di gestione del rischio nell'ambito del Meccanismo europeo di protezione civile;
- d) armonizzazione e soluzioni innovative per sistemi di monitoraggio, di rilevamento a distanza, soluzioni ecosistemiche ecc., prevedendo il coinvolgimento della società civile (comunità locali, e/o gruppi target più specifici) sfruttando le tecnologie ICT per condividere ed elaborare i dati e sviluppare un'offerta bilingue;
- e) sinergie con la Strategia Macroregionale EUSAIR (nello specifico con il pilastro 3 Qualità ambientale) ed EUSALP (obiettivo 3 Ambiente ed energia- area tematica 3), nonché con il Programma LIFE (in particolare i progetti nell'ambito dell' "Adattamento ai cambiamenti climatici" e "Governance e informazione sul clima" all'interno del sottoprogramma "Mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici") e con il Meccanismo europeo di Protezione Civile al fine di rafforzare la cooperazione per la prevenzione, preparazione e risposta alle catastrofi.

Al fine di favorire un maggiore coinvolgimento dei cittadini e delle comunità locali - fortemente promosso dalla Commissione europea per favorire la visibilità dell'impatto di Interreg sui territori, **per ISO1b** si indicano le sequenzi azioni (indicative e non esaustive):

- a) migliorare la governance istituzionale multilivello per promuovere soluzioni comuni su questioni relative a catastrofi naturali,

- a) sviluppo ed utilizzo di strumenti comuni di contrasto agli effetti del cambiamento climatico e agli eventi estremi per migliorare la qualità della vita nello spazio transfrontaliero;
- b) investimenti per lo sviluppo/rafforzamento/modellizzazione di sistemi congiunti di allarme rapido e di monitoraggio dei rischi, nonché di piccole infrastrutture per la prevenzione e la gestione dei rischi anche con tecniche di bio-ingegneria;
- c) attuazione di piani d'azione comuni e sistemi integrati di gestione del rischio nell'ambito del Meccanismo europeo di protezione civile;
- d) armonizzazione e soluzioni innovative per sistemi di monitoraggio, di rilevamento a distanza, soluzioni ecosistemiche ecc., prevedendo il coinvolgimento della società civile (comunità locali, e/o gruppi target più specifici) sfruttando le tecnologie ICT per condividere ed elaborare i dati e sviluppare un'offerta bilingue;
- e) sinergie con la Strategia Macroregionale EUSAIR (nello specifico con il pilastro 3 Qualità ambientale) ed EUSALP (obiettivo 3 Ambiente ed energia- area tematica 3), nonché con il Programma LIFE (in particolare i progetti nell'ambito dell' "Adattamento ai cambiamenti climatici" e "Governance e informazione sul clima" all'interno del sottoprogramma "Mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici") e con il Meccanismo europeo di Protezione Civile al fine di rafforzare la cooperazione per la prevenzione, preparazione e risposta alle catastrofi.

Za pospešitev večje vključenosti državljanov in lokalnih skupnosti - ki jo močno spodbuja Evropska komisija za večanje prepoznavnosti učinkov Interreg-a na območja - je **za SCI1b** opredeljen naslednji nedokončni seznam indikativnih aktivnosti:

- a) izboljšanje institucionalnega upravljanja na več ravneh za spodbujanje skupnih rešitev vprašanj, povezanih z naravnimi nesrečami,

- rischi idrogeologici, mitigazione degli effetti del cambiamento climatico e governance transfrontaliera;
- b) monitoraggio e gestione integrata delle aree di programma interne e costiere, comprese le foreste e le aree protette in relazione ai possibili rischi ambientali/climatici;
 - c) semplificazione amministrativa nei processi di elaborazione delle politiche relative alle tematiche del bando incentrate sui bisogni della popolazione;
 - d) scambio di esperienze, dati e programmi di formazione per migliorare la capacità delle autorità pubbliche di progettare e attuare iniziative transfrontaliere integrate su questioni relative a catastrofi naturali, rischi idrogeologici, mitigazione degli effetti del cambiamento climatico e governance transfrontaliera;
 - e) progettazione di protocolli coordinati e sistemi di monitoraggio comuni in un'ottica di complementarietà e sinergia con quanto già esistente sul territorio dell'area di Programma (es. accordi firmati in materia di armonizzazione dei dati, sicurezza, protezione civile, ecc.);
 - f) azioni di sensibilizzazione dei gruppi target (giovani, studenti, cittadini, istituzioni, ecc.) e coinvolgimento delle comunità locali sulle specifiche tematiche del bando per rafforzare la consapevolezza attiva dei rischi dovuti ai cambiamenti antropogenici e ai relativi cambiamenti climatici sugli ecosistemi locali;
 - g) investimenti congiunti per la mitigazione e/o adattamento ai cambiamenti climatici e alle loro conseguenze.
- idrogeologici, mitigazione degli effetti del cambiamento climatico e governance transfrontaliera;
- b) monitoraggio e gestione integrata delle aree di programma interne e costiere, comprese le foreste e le aree protette in relazione ai possibili rischi ambientali/climatici;
 - c) semplificazione amministrativa nei processi di elaborazione delle politiche relative alle tematiche del bando incentrate sui bisogni della popolazione;
 - d) scambio di esperienze, dati e programmi di formazione per migliorare la capacità delle autorità pubbliche di progettare e attuare iniziative transfrontaliere integrate su questioni relative a catastrofi naturali, rischi idrogeologici, mitigazione degli effetti del cambiamento climatico e governance transfrontaliera;
 - e) progettazione di protocolli coordinati e sistemi di monitoraggio comuni in un'ottica di complementarietà e sinergia con quanto già esistente sul territorio dell'area di Programma (es. accordi firmati in materia di armonizzazione dei dati, sicurezza, protezione civile, ecc.);
 - f) azioni di sensibilizzazione dei gruppi target (giovani, studenti, cittadini, istituzioni, ecc.) e coinvolgimento delle comunità locali sulle specifiche tematiche del bando per rafforzare la consapevolezza attiva dei rischi dovuti ai cambiamenti antropogenici e ai relativi cambiamenti climatici sugli ecosistemi locali;
 - g) investimenti congiunti per la mitigazione e/o adattamento ai cambiamenti climatici e alle loro conseguenze.
- hidrogeološkimi tveganji, blažitevijo učinkov podnebnih sprememb in čezmejnem upravljanjem;
- b) spremljanje in celostno upravljanje celinskih in obalnih območij programa, vključno z gozdnimi in zavarovanimi območji, v povezavi z okoljskimi in klimatskimi tveganji;
 - c) administrativne poenostavitve v procesih oblikovanja politik, povezanih s temami razpisa, ki se osredotočajo na potrebe prebivalstva;
 - d) izmenjava izkušenj, podatkov in programov usposabljanja za izboljšanje zmogljivosti javnih organov pri oblikovanju in izvajanju integriranih čezmejnih pobud o vprašanjih, povezanih z naravnimi nesrečami, hidrogeološkimi tveganji, blažitevijo učinkov podnebnih sprememb in čezmejnem upravljanjem;
 - e) oblikovanje usklajenih protokolov in skupnih sistemov za spremljanje podatkov smislu dopolnjevanja in sinergije s tem, kar že obstaja na programskem območju (npr. podpisani sporazumi o uskladitvi podatkov, varnosti, civilni zaščiti itd.);
 - f) aktivnosti ozaveščanja ciljnih skupin (mladih, študentov, državljanov, institucij itd.) in sodelovanje lokalnih skupnosti pri posebnih temah razpisa za krepitev aktivnega ozaveščanja o tveganjih zaradi antropogenih in z njimi povezanih podnebnih sprememb, na lokalne ekosisteme;
 - g) skupne naložbe za blažitev in/ali prilagajanje podnebnim spremembam in njihovim posledicam.

Ogni proposta progettuale deve rispondere a **[un solo Obiettivo specifico \(SO 2.4 oppure ISO1b\) del Programma IT-SI](#)** di cui alla tabella 1 e contribuire al raggiungimento di almeno uno degli indicatori di output relativi all'Obiettivo specifico prescelto (rif. tabella 2).

Per la scelta dell'Obiettivo specifico (SO 2.4, oppure ISO1b) a cui ascrivere la proposta progettuale, si faccia riferimento all'attività prevalente della proposta con riferimento a quelle indicate per ciascuno dei due SO/ISO.

Vsak projektni predlog mora naslavlja **[samo en specifični cilj \(SC 2.4 ali SCI1b\) Programa IT-SI](#)** iz preglednice 1 in prispevati k doseganju vsaj enega kazalnika neposrednih učinkov izbranega specifičnega cilja (glej preglednico 2).

Pri izbiri specifičnega cilja (SC 2.4 ali SCI1b), na katerega se nanaša projektni predlog, morajo prijavitelji izbrati med indikativnimi aktivnostmi vezanimi na izbran SC/SCI.

2.3 LOGICA DI INTERVENTO DEL BANDO

I progetti devono applicare un approccio orientato ai risultati, conforme alla logica di intervento del Programma IT-SI e rilevante per il raggiungimento degli indicatori.

La proposta progettuale deve quindi perseguire e contribuire al raggiungimento di almeno uno degli indicatori di output indicati nella seguente tabella 2 per il SO 2.4 oppure ISO1b prescelto. La proposta progettuale deve contribuire anche al raggiungimento degli indicatori di risultato collegati agli indicatori di output scelti. Gli indicatori di risultato sono elencati nel Programma IT-SI.

2.3 INTERVENCIJSKA LOGIKA RAZPISA

Progetti morajo biti usmerjeni k rezultatom, ki so skladni z intervencijsko logiko Programa IT-SI in pripomorejo k doseganju kazalnikov.

Prijavitelji predložijo projektni predlog, ki prispeva k doseganju vsaj enega kazalnika neposrednih učinkov, navedenega v preglednici 2 za SC 2.4 ali SC11b. Projektni predlog mora prispevati tudi k doseganju tistih kazalnikov rezultatov, ki se vežejo na izbrane kazalnike učinkov. Kazalniki rezultatov so navedeni v Programu IT-SI.

Tabella 2 – Obiettivi strategici (PO/ISO1) e Obiettivi specifici (SO/ISO1b) che interessano il presente Bando e indicatori connessi

Preglednica 2 - Cilji politike (CP/SCI1) in specifični cilji (SC/SCI1b), ki jih naslavlja ta razpis, ter z njimi povezani kazalniki

| Obiettivi strategici (PO/ISO1) - <i>Cilj politike (CP/SCI1) -</i> | Obiettivi specifici (SO/ISO1) <i>Specifični cilji (SC/SCI1)</i> | Indicatore di output <i>Kazalnik učinka</i> | Significato dell'indicatore (rif. <i>Linee guida CE</i>) <i>Pomen kazalnika (gl. Smernice EK)</i> |
|---|--|--|---|
| PO2 CP2 | SO 2.4 - Promuovere l'adattamento ai cambiamenti climatici, la prevenzione dei rischi di catastrofi e la resilienza, prendendo in considerazione approcci ecosistemici <i>SC 2.4 - Spodbujanje prilagajanja podnebnim spremembam in preprečevanja tveganja nesreč ter odpornosti ob upoštevanju ekosistemskih pristopov</i> | RCO 83 - Strategie e piani d'azione sviluppati congiuntamente <i>RCO 83 - Skupno oblikovane strategije in akcijski načrti</i> | L'indicatore misura il numero di strategie o piani d'azione congiunti sviluppati dai progetti finanziati. Una strategia sviluppata congiuntamente mira a stabilire un processo orientato al raggiungimento degli obiettivi in un ambito specifico. Un piano d'azione traduce in azioni una strategia esistente sviluppata congiuntamente. Una strategia o un piano d'azione sviluppati congiuntamente implicano il coinvolgimento di organizzazioni di entrambi i Paesi partecipanti. Kazalnik šteje skupne strategije ali akcijske načrte, razvite v okviru sofinanciranih projektov. Namen skupno razvite strategije je vzpostavitev ciljno usmerjenega procesa na določenem področju. Z akcijskim načrtom se obstoječa |

| Obiettivi strategici (PO/ISO1) - Cijl politike (CP/SCI1) - | Obiettivi specifici (SO/ISO1) Specificni cilj (SC/SCI1) | Indicatore di output Kazalnik učinka | Significato dell'indicatore (rif. Linee guida CE) Pomen kazalnika (gl. Smernice EK) |
|--|---|--|---|
| | | | <p>skupno razvita strategija preoblikuje v ukrepe.</p> <p>Skupno razvita strategija ali akcijski načrt pomeni sodelovanje organizacij iz obeh sodelujočih držav.</p> |
| | | RCO 84 - Azioni pilota sviluppate congiuntamente e attuate nell'ambito di progetti | <p>L'indicatore misura le azioni pilota sviluppate congiuntamente e attuate dai progetti finanziati. L'obiettivo di un'azione pilota sviluppata congiuntamente può essere quello di testare procedure, nuovi strumenti, dispositivi, sperimentazioni o il trasferimento di pratiche. Per essere misurata da questo indicatore,</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'azione pilota deve essere sviluppata e attuata nell'arco di vita del progetto e - un'azione pilota sviluppata congiuntamente implica il coinvolgimento di organizzazioni di entrambi i Paesi partecipanti. |
| | | RCO 84 - Pilotne aktivnosti, razvite skupaj in izvedene v projektih | <p>Kazalnik šteje pilotne ukrepe, ki so jih skupaj oblikovali in izvedli sofinancirani projekti. Skupno oblikovani pilotni ukrepi so lahko namenjeni preizkušanju postopkov, novih instrumentov, orodij, eksperimentiranju ali prenosu praks. Za upoštevanje tega kazalnika:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mora biti pilotni ukrep razvit in izveden v času trajanja projekta in - skupno razvit pilotni ukrep zajema sodelovanje organizacij iz obeh sodelujočih držav. |
| | | RCO 87 - Organizzazioni che cooperano a livello transfrontaliero | <p>L'indicatore considera le organizzazioni che collaborano formalmente ai progetti finanziati. Le organizzazioni considerate da questo indicatore sono persone giuridiche, compresi i partner di progetto e i partner di progetto associati.</p> |
| | | RCO 87 - Organizacije, ki sodelujejo čezmejno | <p>Kazalnik šteje organizacije, ki uradno sodelujejo pri sofinanciranih projektih. Organizacije, štete v kazalniku, so pravne osebe, ki</p> |

| Obiettivi strategici (PO/ISO1) - Cilj politike (CP/SCI1) - | Obiettivi specifici (SO/ISO1) Specificni cilj (SC/SCI1) | Indicatore di output Kazalnik učinka | Significato dell'indicatore (rif. Linee guida CE) Pomen kazalnika (gl. Smernice EK) |
|--|---|--|--|
| <p>ISO1 SCI1</p> | <p>1b - Potenziamento di una amministrazione pubblica efficiente mediante la promozione della cooperazione giuridica e amministrativa e della cooperazione fra cittadini, attori della società civile e istituzioni, in particolare con l'intento di eliminare gli ostacoli di tipo giuridico e di altro tipo nelle regioni frontaliere</p> | <p>RCO 83 - Strategie e piani d'azione sviluppati congiuntamente</p> <p>RCO 83 - Skupno oblikovane strategije in akcijski načrti</p> | <p>zajemajo projektne partnerje in pridružene projektne partnerje</p> <p>Vedi sopra, dove viene menzionato lo stesso indicatore.</p> <p>Glej zgoraj, kjer je omenjen isti kazalnik.</p> |
| | <p>1.(b) - Krepitev učinkovite javne uprave s spodbujanjem pravnega in upravnega sodelovanja ter sodelovanja med državljani, akterji civilne družbe in institucijami, zlasti z namenom, da se odpravijo pravne in druge ovire v obmejnih regijah</p> | <p>RCO 81 - Partecipazione ad azioni congiunte transfrontaliere</p> | <p>L'indicatore misura il numero di partecipazioni ad azioni congiunte transfrontaliere realizzate nell'ambito dei progetti finanziati. Le azioni congiunte transfrontaliere possono includere, per esempio, attività o visite di scambio organizzate con partner transfrontalieri. Le partecipazioni (ovvero il numero di persone che partecipano a un'azione congiunta transfrontaliera - per esempio cittadini, volontari, studenti, alunni, funzionari pubblici, ecc.) sono conteggiate per ogni azione congiunta organizzata sulla base di elenchi di presenze o di altri mezzi di quantificazione pertinenti. Si considera azione congiunta l'azione organizzata con il coinvolgimento di organizzazioni di entrambi i Paesi partecipanti.</p> |
| | | <p>RCO 81 - Udeleženci v skupnih čezmejnih ukrepih</p> | <p>Kazalnik šteje udeležence v skupnih čezmejnih ukrepih, ki se izvajajo v okviru sofinanciranih projektov. Skupni čezmejni ukrepi lahko vključujejo na primer obiske ali izmenjave, organizirane s čezmejnimi partnerji. Udeležba (tj. število oseb, ki se udeležijo čezmejnega skupnega ukrepa - npr. državljani, prostovoljci, študenti, učenci, javni uslužbenci itd.) se šteje za vsak skupni ukrep, organiziran na podlagi seznamov prisotnosti ali drugih ustreznih načinov količinske opredelitve.</p> |

| Obiettivi strategici (PO/ISO1) - Cilj politike (CP/SCI1) - | Obiettivi specifici (SO/ISO1) Specifčni cilj (SC/SCI1) | Indicatore di output Kazalnik učinka | Significato dell'indicatore (rif. Linee guida CE) Pomen kazalnika (gl. Smernice EK) |
|---|---|--|--|
| | | <p>RCO 87 - Organizzazioni che collaborano a livello transfrontaliero</p> <hr/> <p>RCO 87 - Organizzazioni, ki čezmejno sodelujejo</p> | <p>Skupni ukrep je opredeljen kot ukrep, ki ga izpeljejo organizacije iz obeh sodelujočih držav.</p> <hr/> <p>Vedi sopra, dove viene menzionato lo stesso indicatore.</p> <hr/> <p>Glej zgoraj, kjer je omenjen isti kazalnik.</p> |
| | | | |

3. AREA AMMISSIBILE DI PROGRAMMA IT-SI

3. UPRAVIČENO OBMOČJE PROGRAMA IT-SI



Ai sensi della Decisione di esecuzione (UE) 2022/75, **l'area ammissibile del Programma IT-SI** comprende le seguenti regioni statistiche NUTS 3:

- 5 regioni statistiche italiane – NUTS 3 (che coincidono con le province di Venezia, Udine, Pordenone, Gorizia e Trieste) e
- 5 regioni statistiche slovene – NUTS 3 (che coincidono con le regioni Primorsko-notranjska, Osrednjeslovenska, Gorenjska, Obalno-kraška e Goriška).

Le regioni a livello NUTS 2 del Programma IT-SI sono: Veneto e Friuli-Venezia Giulia in Italia e Vzhodna kohezijska regija e Zahodna kohezijska regija in Slovenia.

Na podlagi Izvedbenega sklepa Komisije (EU) 2022/75 **vkjučuje upravičeno območje Programa IT-SI** naslednje statistične regije (t.i. NUTS 3):

- 5 italijanskih statističnih regij NUTS 3 (pokrajine Benetke, Videm, Pordenone, Gorica in Trst) in
- 5 slovenskih statističnih regij NUTS 3 (Primorsko-notranjska, Osrednjeslovenska, Gorenjska, Obalno-kraška in Goriška).

Na ravni regij NUTS 2 sta v Program IT-SI vključeni deželi Veneto in Furlanija - Julijska krajina na italijanski strani ter Vzhodna kohezijska regija in Zahodna kohezijska regija na slovenski strani.

4. PARTNER PROGETTUALI AMMISSIBILI E PARTENARIATO

I partner progettuali devono:

- I. rientrare nelle tipologie ammissibili per il SO 2.4 oppure l'ISO1b di cui al PI, sezione 2 "principali target groups" e quindi possono essere pubblici o privati;
- II. avere sede legale o filiali o unità operative locali o competenza amministrativa nell'area ammissibile del Programma IT-SI;
Nel caso dei Dipartimenti universitari, essi sono ammissibili qualora l'Ateneo a cui appartengono abbia unità operative nell'area ammissibile del Programma IT-SI;
- III. essere istituzionalmente rilevanti, con adeguata capacità tecnica e finanziaria per contribuire a un'efficace attuazione del progetto e necessari per il raggiungimento dei suoi obiettivi;
- IV. svolgere attività nell'area ammissibile del Programma IT-SI. Qualora talune attività siano svolte al di fuori dell'area del Programma IT-SI, esse sono consentite solo a condizione che siano a beneficio e abbiano un impatto sull'area del Programma IT-SI e che siano descritte e motivate nella scheda progettuale o approvate dall'Autorità di Gestione durante lo svolgimento del progetto e prima della loro attuazione.
- V. identificarsi come LP o PP.

Il partenariato è composto da almeno un (1) partner per Stato membro del Programma IT-SI. La dimensione massima raccomandata del partenariato è di sei (6) partner. Si suggerisce che il partenariato sia bilanciato a livello di Stati Membri.

Le seguenti istituzioni che agiscono nell'interesse pubblico:

- Ministeri
- Regioni
- Università

4. UPRAVIČENI PRIJAVITELJI IN PARTNERSTVO

Proiektni partnerji morajo:

- I. spadati med upravičene tipologije projektnih partnerjev, ki so za SC 2.4 ali SC1b navedene v 2. poglavju IP "glavne ciljne skupine". PP so lahko javni ali zasebni pravni subjekti;
- II. imeti sedež oz. podružnico/lokalno operativno enoto ali upravno pristojnost na upravičenem območju Programa IT-SI; Univerzitetni oddelki so upravičeni partnerji, če ima matična univerza operativne enote na upravičenem območju Programa IT-SI;
- III. biti institucionalno ustrezni ter tehnično in finančno sposobni za učinkovito izvajanje projekta in doseganje njegovih ciljev;
- IV. izvajati aktivnosti na upravičenem območju Programa IT-SI. Aktivnost, izvedene izven programskega območja, so dovoljene le če koristijo programskemu območju in nanj vplivajo ter so opisane in utemeljene v projektni prijavnici ali jih Organ upravljanja odobri pred njihovo izvedbo v času trajanja projekta;
- V. navesti svojo vlogo v projektu (VP ali PP).

Partnerstvo projekta mora biti sestavljeno iz vsaj enega (1) partnerja iz vsake države članice Programa IT-SI. Priporočeno je, da je partnerstvo uravnoteženo med državama članicama Programa in ga sestavlja največ 6 PP.

Naslednje institucije, ki delujejo v javnem interesu:

- Ministrstva
- Regije
- Univerze

- Associazioni di categoria
- Istituti pubblici

sono considerate per "dipartimento" ovvero:

- un'unità organizzativa dotata di autonomia finanziaria e amministrativa.
- o un'unità organizzativa che agisce per conto dell'organizzazione a cui appartiene in uno specifico ambito di attività di competenza

Ogni singolo Dipartimento sarà considerato come un LP/PP a sé stante. Ogni organizzazione/Dipartimento può essere LP solo in una proposta progettuale nell'ambito di un singolo Obiettivo specifico (SO/ISO1b).

4.1 PARTNER ASSOCIATI (PA)

I Partner associati sono ammissibili e devono essere inclusi nella proposta progettuale, senza l'obbligo di compilare alcuna dichiarazione né di firmare l'Accordo di partenariato.

I PA non vengono conteggiati nei requisiti del partenariato di cui alla sezione 4.

I PA sono coinvolti nelle attività previste dalla proposta progettuale senza alcun budget proprio nel progetto (cfr. Manuale del Programma IT-SI sull'ammissibilità delle spese).

- Gospodarske / Obrtne zbornice
- Javni zavodi

se lahko prijavijo s posameznimi oddelki, oziroma:

- kot organizacijska enota s finančno in upravno avtonomijo,
- ali kot organizacijska enota, ki pokriva določeno področje delovanja.

Vsak posamezni oddelek bo obravnavan kot ločen VP/PP;

Posamezni oddelek lahko v vlogi VP predloži samo en projektni predlog v okviru posameznega specifičnega cilja (SC/ SCI1b).

4.1 PRIDRUŽENI PROJEKTNI PARTNERJI (PPP)

Pridruženim projektnim partnerjem, ki morajo biti navedeni v projektni prijavnici, ni potrebno izpolniti nobene izjave in podpisati pogodbe o partnerstvu.

PPP se ne upoštevajo pri zahtevah iz razdelka 4.

PPP sodelujejo pri aktivnostih, navedenih v projektnem predlogu, vendar nimajo lastnega finančnega deleža v okviru finančnega načrta projekta. (gl. Programski priročnik o upravičenih izdatkih).

5. DOTAZIONE FINANZIARIA DEL BANDO 5. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Il contributo totale del FESR per SO 2.4 e ISO1b disponibile per il presente Bando è di **10.127.434,00 Euro**, suddiviso come nella tabella seguente.

Skupni prispevek sredstev ESRR, za SC 2.4 in SCI1b, znaša v okviru tega razpisa **10.127.434,00 EUR**. Prikazan je v preglednici 3.

Tabella 3– Dotazione finanziaria per il presente Bando
Preglednica 3 – Višina razpisanih sredstev v okviru razpisa

| PO/ISO1 CP/SCI1 | DOTAZIONE FESR (€) VIŠINA SREDSTEV ESRR (€) |
|--------------------|--|
| 2 - 2.4 | 7.858.867,00 |
| ISO - SCI 1 (b) | 2.268.567,00 |
| TOT. | 10.127.434,00 |

Nel redigere le due proposte di graduatorie dei progetti per Obiettivo specifico (SO 2.4 o ISO1b), in caso di parità di punteggio, la priorità di finanziamento è data alle proposte progettuali che hanno ottenuto un punteggio più alto per i "criteri strategici". In caso di ulteriore parità, prevale la proposta con punteggio maggiore nell'ambito del criterio strategico C10 (*"I risultati e gli output attesi dal progetto sono concreti, misurabili e realistici (è possibile raggiungerli con determinate risorse – ovvero tempo, partner, budget – e sono realistici in base alla quantificazione fornita"*)), in caso di ulteriore parità si considera il punteggio maggiore assegnato al criterio C7 (*"La necessità della cooperazione transfrontaliera è chiaramente dimostrata come indispensabile ai fini del raggiungimento degli obiettivi del progetto"*) e poi al criterio C8 (*"Il progetto apporta benefici su entrambi i lati del confine"*).

Sono ammesse a finanziamento le proposte progettuali in graduatoria con punteggio minimo di 65 punti che trovano la copertura completa del finanziamento richiesto.

Il CdS può altresì decidere di attivare la copertura completa del finanziamento richiesto per la prima

Pri sestavi dveh prednostnih seznamov projektnih predlogov za posamezni specifični cilj (SC 2.4 ali SCI1b) imajo v primeru enakega števila točk prednost pri sofinancianju projektni predlogi z višjim številom točk pri strateških merilih. Če je po teh merilih število točk še vedno enako, ima prednost projektni predlog, ki je dosegel višje število točk pri strateškem merilu C10 (*"Pričakovani glavni rezultat projekta in neposredni učinki projekta so konkretni, merljivi in realistični. (mogoče jih je doseči z danimi sredstvi – tj. časom, partnerji, proračunom – in so realni na podlagi opredeljenih zneskov"*). Če je po teh merilih število točk še vedno enako ima prednost projektni predlog, ki je dosegel višje število točk pri merilu C7 (*"Potreba po čezmejnem sodelovanju je jasno predstavljena kot nepogrešljiva za doseganje projektnih ciljev"*) in nato pri merilu C8 (*"Projekt prinaša koristi na obeh straneh meje"*).

Do sofinanciranja so upravičeni tisti projektni predlogi, ki dosežejo vsaj 65 točk in so uvrščeni na vsaki prednostni lestvici ter jih je mogoče v celoti financirati iz razpoložljivih sredstev razpisa.

OzS se lahko tudi odloči za celotno sofinanciranje prvega projektnega predloga na posamezni

proposta progettuale con copertura finanziaria parziale di ogni graduatoria. In tal caso possono essere attivati i fondi disponibili da Bando o ulteriori fondi di Programma a condizione che tali proposte progettuali abbiano conseguito un punteggio di almeno 75 punti.

Nel caso non siano disponibili ulteriori fondi di Programma o il punteggio conseguito sia inferiore ai 75 punti, i PP possono garantire un cofinanziamento maggiore a copertura del finanziamento richiesto. In tal caso non sono ammesse riduzioni del budget e/o delle attività previsti dalla proposta progettuale in graduatoria.

Infine, è facoltà del CdS di disporre l'utilizzo delle eventuali economie del Programma per l'ulteriore scorrimento delle graduatorie del presente Bando secondo le modalità che verranno successivamente concordate e approvate dal CdS con l'obiettivo della massimizzazione dell'utilizzo dei fondi del Programma.

Ogni partner (LP/PP) deve garantire che la propria dotazione finanziaria rifletta realmente le attività progettuali secondo i principi di una sana gestione finanziaria.

La dotazione FESR per ogni partner progettuale non deve essere inferiore a 50.000,00 EUR.

La dimensione in termini di FESR dei progetti può raggiungere al massimo la dotazione di cui nella seguente tabella 4:

Tabella 4 - Dimensione massima del progetto
Preglednica 4 - Najvišja vrednost projekta

| PO/ISO CP/SCI | Dimensione massima del progetto (FESR €) Najvišja vrednost projekta (ESRR v €) |
|------------------|---|
| PO2-CP2 | 850.000€ |
| ISO1-SCI1 | 700.000€ |

Nell'ambito del Programma IT-SI, le attività progettuali ammissibili sono cofinanziate dal FESR a un tasso dell'80%.

prednosotni lestvici za katerega ni zagotavljenih finančnih sredstev v celoti. Pri tem lahko uporabi vsa razpoložljiva sredstva razpisa ali dodatna sredstva Programa. Pogoje je, da so ti projektni predlogi prejeli vsaj 75 točk.

V primeru, da dodatnih programskih sredstev ni na razpolago ali je projekt dosegel manj kot 75 točk, lahko projektni partnerji tudi sami zagotovijo manjakajoča sredstva za izvedbo projekta, pod pogojem, da se ne spreminja stroškovni načrt in in/ali aktivnosti, predvidene v projektnem predlogu.

OzS lahko nameni preostanek sredstev programa za pomikanje po prednostnih lestvicah razpisa, na način, ki bo naknadno določen in potrjen s strani OzS, s ciljem maksimalnega koriščenja programskih sredstev.

Vsak partner (VP/PP) mora zagotoviti, da so načrtovani stroški za projektne aktivnosti skladni z načeli dobrega finančnega upravljanja.

Znesek sofinanciranja iz ESRR za posameznega projektne partnerja ne sme biti nižji od 50.000,00 EUR.

V preglednici 4 so prikazane najvišje možne vrednosti projektov po PO/SC (sredstva ESRR):

I beneficiari sloveni assicurano il 20% dei costi totali da fondi propri mentre per i beneficiari italiani (pubblici, organismi di diritto pubblico e privati) il cofinanziamento è assicurato dal Fondo di Rotazione nazionale, salve le norme sugli aiuti di Stato.

Slovenski upravičenci zagotavljajo 20 % sofinanciranja skupnih stroškov iz lastnih sredstev. Za italijanske upravičence (javni pravni subjekti, osebe javnega prava in zasebni pravni subjekti) sofinanciranje zagotavlja Nacionalni rotacijski sklad.

6. DURATA DEI PROGETTI

La durata massima dei progetti nell'ambito del presente Bando sono quelle esposte nella seguente tabella 5.

6. TRAJANJE PROJEKTA

Maksimalno trajanje projektov v okviru tega razpisa je prikazano v preglednici 5.

Tabella 5 – Durata massima dei progetti
Preglednica 5 - Maksimalno trajanje projektov

| PO/ISO CP/SCI | Durata massima dei progetti Maksimalno trajanje projektov |
|------------------|--|
| PO2/CP2 | 24 mesi/mesecev |
| ISO1b/SCI1b | 24 mesi/mesecev |

7. PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

I proponenti sono tenuti a trasmettere la proposta progettuale in modalità elettronica attraverso il sistema di monitoraggio elettronico congiunto del Programma IT-SI (di seguito denominato Jems), accessibile al link <https://jems.regione.fvg.it>.

Il termine per la trasmissione delle proposte progettuali è stabilito in 60 giorni a decorrere dal 04/10/2024, data di pubblicazione del presente bando sul sito del Programma IT-SI. Il termine scade il giorno 03/12/2024 alle ore 13:00:59 pm (CET).

Si raccomanda di procedere all'elaborazione della proposta progettuale e al caricamento degli allegati con largo anticipo rispetto al termine ultimo indicato, in considerazione dei tempi di caricamento dei documenti di grandi dimensioni ed al fine di non incorrere in malfunzionamenti tecnici che potrebbero interferire con la trasmissione entro i termini.

7. PREDLOŽITEV PROJEKTHNIH PREDLOGOV

Prijavitelji morajo oddati projektni predlog preko informacijskega sistema za spremljanje Programa IT-SI (v nadaljevanju Jems), ki je dostopen na povezavi <https://jems.regione.fvg.it>.

Rok za oddajo projektnih vlog je 60 dni od 04. 10. 2024, dneva objave Razpisa na spletni strani Programa IT-SI. Rok poteče dne 03. 12. 2024 ob 13:00:59 uri (po srednjeevropskem času).

Priporočamo, da z izpolnjevanjem prijavnice in z nalaganjem prilog v sistem Jems pričnete dovolj zgodaj v izogib morebitnim težavam, ki bi lahko nastale zaradi obsežnosti dokumentacije, pri kateri je čas nalaganja bistveno daljši, in v izogib težavam tehnične narave, ki bi lahko otežile oddajo vloge.

Prima della scadenza dei termini, il contenuto della proposta progettuale (la scheda progettuale e i suoi allegati) è visibile e può essere elaborata solo dal LP. Ai fini della scadenza, l'ora e la data di trasmissione saranno comprovate dalla data e dall'ora registrate generate da Jems.

L'unica proposta progettuale valida è quella creata e inviata tramite Jems.

La versione stampata della scheda progettuale e degli allegati non ha valore legale per il Programma IT-SI ed è ad esclusivo uso interno del partenariato.

La proposta progettuale deve essere trasmessa dal LP, a nome del relativo partenariato progettuale. È responsabilità del LP controllare la proposta progettuale nel suo complesso prima della trasmissione

La scheda progettuale deve essere compilata in lingua italiana e slovena ed essere comprensibile nelle due lingue.

Gli allegati caricati unitamente alla scheda progettuale devono essere firmati digitalmente dal rappresentante legale (o suo delegato) del LP/PP.

I legali rappresentanti e i direttori tecnici di tutti i LP e PP devono rispettare i requisiti legali descritti nell'ALLEGATO A.

In caso di firma digitale da parte di persone delegate, ogni delega sottoscritta digitalmente dal delegante (non viene fornito alcun modello da parte del Programma IT-SI) del LP/PP di riferimento o documento/atto equipollente, deve attestare che la persona delegata è titolare dei poteri di firma e di rappresentanza.

Il Segretariato congiunto e l'Autorità di Gestione non si assumono alcuna responsabilità per informazioni e documentazione mancanti nonché per la perdita di comunicazioni dovuta a errori nel caricamento della proposta progettuale su

Pred iztekom roka za oddajo so projektna prijavnica in priloge vidne in jih lahko obdeluje samo VP. Za datum in uro oddaje štejeta datum in ura, ki ju zabeleži Jems.

Edini veljavni projektni predlog tisti, ki ga je VP oddal v sistem Jems.

Tiskane različice projektnega predloga so namenjene samo za notranjo uporabo partnerstva in nimajo pravne vrednosti za Program IT-SI

Projektni predlog odda VP v imenu celotnega partnerstva. VP je odgovoren, da pred končno oddajo preveri vsebino celotnega projektnega predloga.

Projektna prijavnica mora biti izpolnjena v italijanskem in slovenskem jeziku ter mora biti razumljiva v obeh jezikih.

Priloge k projektni prijavnici mora digitalno podpisati zakoniti zastopnik (ali pooblaščen oseba) VP/PP.

Zakoniti zastopniki in tehnični direktorji vseh VP in PP morajo izpolnjevati zakonske pogoje opisane v Prilogi A.

V primeru digitalnega podpisa s strani pooblaščenca mora biti v digitalno podpisanem pooblastilu (vzorec pooblastila v okviru Programa IT-SI ni na voljo) ali enakovrednem aktu/dokumentu izrecno navedeno, da ima pooblaščenec dovoljenje za podpis in zastopanje.

Skupni sekretariat in Organ upravljanja ne prevzemata nikakršne odgovornosti za morebitno izgubo informacij, dokumentacije ali podatkov pri nalaganju projektnega predloga v sistem Jems,

Jems causati dal proponente o dal software e/o hardware utilizzato.

In caso di rallentamento dei sistemi elettronici o di arresto tecnico temporaneo che impedisca la corretta trasmissione delle proposte progettuali, l'Autorità di Gestione si riserva la facoltà di posticipare la scadenza del Bando per il periodo di tempo corrispondente ai giorni di rallentamento/arresto. Qualsiasi decisione in tal senso sarà pubblicata sul sito web del Programma IT-SI www.ita-slo.eu.

Uno stesso proponente può elaborare e trasmettere una nuova proposta progettuale avente il medesimo acronimo sarà valutata solo l'ultima proposta progettuale con lo stesso acronimo e presentata dallo stesso LP.

La denominazione dei file elettronici degli allegati alla scheda progettuale caricati su Jems deve essere composta dall'acronimo (raccomandato un massimo di 15 caratteri) della proposta progettuale, da un breve riferimento al partner (LP, PP2, PP3, ecc.) e all'allegato (nome o numero) e non deve contenere i seguenti caratteri speciali "è", "à", "ù", "ò", "ì", "č", "š", "ž" ecc., il simbolo matematico "+" o spazi.

7.1 ALLEGATI OBBLIGATORI ALLA SCHEDE PROGETTUALE

Unitamente alla scheda progettuale compilabile bilingue in Jems, i LP devono obbligatoriamente caricare e trasmettere via Jems i seguenti allegati:

1. Allegato I - Accordo di partenariato firmato digitalmente dal rappresentante legale o persona delegata del LP e di ciascun PP;
2. Allegato IIa o Allegato IIb - Dichiarazione del LP firmata digitalmente dal rappresentante legale o persona delegata del LP;
3. Allegato IIIa e Allegato IIIb - Dichiarazione del PP firmata digitalmente dal rappresentante legale o persona delegata di ogni PP;

zaradi napak prijavitelja ali njegove programske opreme.

V primeru morebitne upočasnitve delovanja ali začasne tehnične zaustavitve sistema Jems, ki bi onemogočila pravilno in/ali pravočasno oddajo projektnih predlogov, si Organ upravljanja pridržuje pravico, da podaljša rok Razpisa za toliko dni, kolikor je trajala upočasnitev/zaustavitev sistema. Odločitev se objavi na spletni strani Programa IT-SI www.ita-slo.eu.

V primeru, ko isti prijavitelj predloži več projektnih predlogov z istim akronimom pred iztekom roka za oddajo, bo ocenjen le zadnji predloženi projektni predlog.

Imena elektronskih datotek, naloženih v Jems, morajo biti sestavljena iz akronima projektnega predloga (priporočenih je največ 15 znakov), kratke navedbe partnerja (VP, PP2, PP3, itd.) in priloge (ime ali številka priloge) ter ne smejo vsebovati naslednjih simbolov "è", "à", "ù", "ò", "ì", "č", "š", "ž" itd., matematičnega znaka "+" ali presledkov.

7.1 OBVEZNE PRILOGE K PROJEKTI PRIJAVNICI

Poleg projektne prijavnice mora VP obvezno naložiti in oddati preko sistema Jems naslednje priloge:

1. Priloga I - Pogodba o partnerstvu, ki jo digitalno podpiše zakoniti zastopnik ali pooblaščen oseb vodilnega partnerja in vsakega PP;
2. Priloga IIa ali Priloga IIb - Izjava VP, ki jo digitalno podpiše zakoniti zastopnik ali pooblaščen oseb VP;
3. Priloga IIIa in Priloga IIIb - Izjava PP, ki jo digitalno podpiše zakoniti zastopnik ali pooblaščen oseb vsakega PP;

4. Allegato IV - Delega per l'acquisizione di informazioni presso le autorità competenti della Repubblica di Slovenia, firmata digitalmente dai legali rappresentanti o persona delegata degli LP/PP sloveni;

5. Allegato Va o Vb - Scheda finanziaria semplificata (applicabile solo ai LP privati);

6. Delega firmata digitalmente al firmatario delegato o documento/atto equipollente, se del caso (nessun modello fornito dal Programma IT-SI);

7. DOCUMENTI OBBLIGATORI PER PROGETTI CHE PREVEDONO INVESTIMENTI E OPERE INFRASTRUTTURALI:

a) una relazione che descriva l'investimento;

b) l'elenco dei documenti (autorizzazioni, consensi, valutazioni ambientali ecc.) necessari in base alla legislazione nazionale. Dall'elenco si deve evincere quali documenti sono già stati ottenuti e caricati in Jems e quali sono stati richiesti e sono in fase di ottenimento;

c) i documenti ottenuti (di cui al punto 7b) oppure le richieste inviate. La documentazione rilasciata da enti terzi deve essere presentata esclusivamente nella lingua del beneficiario. I documenti rilasciati da terzi (non LP o PP) devono essere firmati dall'ente emittente in forma digitale o cartacea.

I documenti elencati ai punti a), b) e c) devono essere presentati in Jems al momento della trasmissione della proposta progettuale.

Sono ammissibili ai sensi del presente Bando solo le proposte progettuali che, avendo indicato nell'elenco di cui alla lettera 7b) i documenti richiesti ed in fase di ottenimento, presentano tali documenti entro 45 giorni solari dal termine per la trasmissione delle proposte progettuali. I documenti devono essere trasmessi agli indirizzi interreg.italaslo@certregione.fvg.it e jts.italaslo@regione.fvg.it, senza la necessità di un'esplicita richiesta da parte del SC.

4. Priloga IV - Pooblastilo za pridobitev podatkov pri pristojnih organih Republike Slovenije, ki ga digitalno podpišejo zakoniti zastopnik ali pooblaščen osebna vsakega slovenskega VP/PP;

5. Priloga Va ali Vb - Poenostavljena izjava finančne sposobnosti (velja samo za zasebne VP);

6. Digitalno podpisano pooblastilo pooblaščenemu podpisniku ali enakovreden dokument/akt (obrazec v okviru Programa IT-SI ni na voljo);

7. OBVEZNE PRILOGE ZA PROJEKTNE PREDLOGE, KI PREDVIDEVAJO INFRASTRUKTURNE NALOŽBE IN DELA:

a) opis naložbe;

b) seznam vseh potrebnih dokumentov (dovolenj, soglasij, pooblastil, okoljske presoje itn....) v skladu z nacionalno zakonodajo. Iz seznama mora biti razvidno kateri dokumenti so že pridobljeni in naloženi v Jems in kateri so bili zaprošeni in so v postopku pridobivanja;

c) že pridobljena dokumentacija iz seznama pod točko 7b) ali poslana prošnje. Dokumentacija, ki jo izda institucija izdajateljica, se predloži samo v jeziku upravičenca. Dokumenti, ki jih izdajajo tretje osebe (ne VP ali PP) morajo biti podpisani (digitalno ali lastnoročno) skladno z nacionalno zakonodajo.

Dokumente iz točk a), b) in c) je treba oddati v Jems ob predložitvi projektne predloga.

Prijavitelj mora vso dokumentacijo za gradbena dela iz točke 7b), za katero je zaprosil in je bila ob oddaji projektne predloga še v postopku pridobivanja, posredovati najkasneje v roku 45 koledarskih dni po izteku roka za oddajo projektne predlogov. Dokumente je potrebno posredovati na naslove interreg.italaslo@certregione.fvg.it in jts.italaslo@regione.fvg.it. SS ne bo posebej pozival prijaviteljev k oddaji te dokumentacije. V nasprotnem primeru projektne predlog ne bo sprejet.

8. SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Dopo la scadenza dei termini per la trasmissione delle proposte progettuali, viene avviata la valutazione sulla base dei criteri e delle liste di controllo (cd. checklist) di cui agli Allegati B, C e E al presente Bando e delle modalità definite nel Manuale di Valutazione. Dati i temi oggetto del presente bando i riferimenti del Manuale di Valutazione dedicati al Bauhaus non trovano applicazione così pure i riferimenti agli Obiettivi specifici (SO) non oggetto del bando.

Vengono valutati esclusivamente le schede progettuali e gli allegati di cui alla sezione 7.1. del presente Bando.

La valutazione viene effettuata allo stato dei documenti trasmessi.

Possono essere richiesti chiarimenti e integrazioni di documenti in conformità a quanto stabilito nella sezione 8.2 del presente Bando.

8.1 VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le fasi della valutazione sono descritte di seguito.

➤ FASE 1: Controllo amministrativo e valutazione di ammissibilità

FASE 1.1. Scaduto il termine per la presentazione delle proposte progettuali, il controllo amministrativo delle proposte progettuali viene effettuato secondo i criteri amministrativi (cd. criteri A).

Le proposte progettuali DEVONO soddisfare tutti i criteri amministrativi a pena di esclusione ed ai fini dell'ammissione alla successiva FASE 1.2.

FASE 1.2. La valutazione di ammissibilità delle proposte progettuali viene effettuata secondo i criteri di ammissibilità (cd. criteri B).

8. IZBOR PROJEKTNIH PREDLOGOV

Po izteku roka za oddajo projektov se začne ocenjevanje na podlagi meril in kontrolnih seznamov iz prilog B, C in E k temu Razpisu in po pravilih, ki jih določa Priročnik za ocenjevanje. Glede na teme, ki jih obravnava razpis, se sklicevanja na Priročnik za ocenjevanje v zvezi z Bauhausom ne uporabljajo. Prav tako se ne uporabljajo sklicevanja na specifične cilje (SC), ki niso zajeti v tem razpisu.

Predmet preverjanja so projektne prijavnice in priloge, navedene v poglavju 7.1 Razpisa.

Preverjajo se dokumenti tako kot so bili predloženi.

Pojasnila in dopolnitve se lahko zahtevajo v skladu z določili iz poglavja 8.2 tega razpisa.

8.1 OCENJEVANJE PROJEKTNIH PREDLOGOV

Postopek ocenjevanja je opisan v nadaljevanju.

➤ 1. KORAK: Administrativni pregled in preverjanje upravičenosti

KORAK 1.1. Po izteku roka za oddajo projektov se opravi administrativno preverjanje projektov v skladu z administrativnimi merili (t.i. merila A).

Projektne predloge MORAJO izpolnjevati vsa administrativna merila, da lahko preidejo v KORAK 1.2. V obratnem primeru so projektne predloge zavrženi.

KORAK 1.2. Ocenjevanje upravičenosti projektov poteka na podlagi meril upravičenosti (t. i. merila B).

Le proposte progettuali DEVONO soddisfare tutti i criteri di ammissibilità a pena di esclusione ed ai fini dell'ammissione alla successiva FASE 2 (valutazione di qualità).

➤ FASE 2: Valutazione di qualità

La valutazione di qualità delle proposte progettuali risultate ammissibili viene effettuata sulla base dei criteri di valutazione di qualità (cd. criteri C e D) e dei relativi punteggi.

Durante la valutazione di qualità viene valutata anche la compatibilità ambientale della proposta progettuale di cui rispettivamente all'Allegato E al presente Bando e agli Allegati al Manuale di valutazione. Al termine della valutazione di qualità vengono elaborate dal SC due proposte di graduatoria, una per il SO 2.4 e una per l'ISO1b.

Il punteggio massimo totale assegnabile a ciascuna proposta progettuale per l'intera valutazione di qualità è 100 punti (100%).

Le proposte progettuali che non raggiungono 65 punti (65%) sono respinte.

8.2 CASI DI ESCLUSIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI E INTEGRAZIONE DEI DOCUMENTI

La proposta progettuale è considerata non ammissibile in caso:

- I. di mancata trasmissione dei seguenti documenti:
 - Accordo di Partenariato (Allegato I)
 - Dichiarazione del LP (Allegato IIa o IIb)
 - Delega al firmatario delegato del LP o documento/atto equipollente;
 - Permessi/autorizzazioni/documenti di cui alla sezione 7.1. punto-elenco 7 lett. a), b) e c) con riferimento ai progetti che prevedono investimenti e opere infrastrutturali entro i termini indicati nella menzionata sezione 7.1.
- II. il LP non sottoscriva i sopramenzionati documenti, nella fattispecie l'Accordo di Partenariato (Allegato I) e/o la

Progettuali DEVONO soddisfare tutti i criteri di ammissibilità a pena di esclusione ed ai fini dell'ammissione alla successiva FASE 2 (valutazione di qualità).

➤ 2. KORAK: Ocena kakovosti

Ocena kakovosti upravičenih projektnih predlogov je izvedena na podlagi meril za ocenjevanje kakovosti (t.i. merila C in D) in predvidenih točk za posamezno merilo.

Med ocenjevanjem kakovosti se ocenjujeta tudi okoljska skladnost projektnega predloga, kot je opisano v prilogi E k Razpisu in prilogah k Priročniku za ocenjevanje.

Po zaključku postopka ocenjevanja kakovosti bo SS pripravil predlog dveh prednostnih seznamov ocenjenih projektov, enega za za SC 2.4 in enega za SC11b.

Najvišje število predvidenih točk pri oceni kakovosti znaša 100 točk (100 %).

Projektne predloge, ki v okviru ocene kakovosti ne bodo dosegli vsaj 65 % vseh možnih točk (65/100), bodo zavrženi.

8.2 ZAVRŽBA PROJEKTHNIH PREDLOGOV IN DOPOLNITVE DOKUMENTOV

Projektne predloge se izloči brez možnosti dopolnitve:

- I. če manjkajo:
 - Pogodba o partnerstvu (Priloga I)
 - Izjava VP (Priloga IIa ali IIb)
 - Pooblastilo ali enakovreden dokument/akt za podpisnika VP, ki ni zakoniti zastopnik
 - Dovoljenja/pooblastila/dokumenti iz poglavja 7.1 točka 7 a), b) in c), ki se sklicujejo na projektne predloge, ki predvidevajo infrastrukturne naložbe in dela, v roku, določenem v poglavju 7.1.
- II. če VP ni podpisal Pogodbe o partnerstvu (Priloga I) in/ali Izjave VP (Priloga IIa ali IIb) ali

- Dichiarazione del LP (Allegato IIa o IIb), oppure il rapporto di firma digitale del firmatario del LP che non risulti valido;
- III. di mancato riscontro entro i termini stabiliti nella richiesta di integrazione.

v primeru, da je certifikat o digitalnem podpisu podpisnika neveljaven;

- III. če dopolnitve niso predložene v roku, ki ga določa zadevni poziv.

Integrazioni verranno richieste al LP nel caso di:

- I. mancanza dei seguenti documenti:
 - dichiarazione/i del/i PP (Allegato IIIa o IIIb);
 - delega per l'acquisizione di informazioni presso le autorità competenti della Repubblica di Slovenia (Allegato IV);
 - documenti sulla capacità finanziaria (Allegato Va e Vb);
 - le firme digitali dei rappresentanti legali o dei loro delegati sugli Allegati richiesti oppure il rapporto di firma digitale del firmatario del PP che non risulti valido;
 - delega al firmatario delegato del/i PP o documento/atto equipollente (nessun modello fornito dal Programma IT-SI);
- II. di compilazione incompleta dei documenti di cui alla sezione 7.1.

Dopolnitve se zahtevajo od VP:

- I. če manjkajo naslednji dokumenti:
 - ena ali več Izjav PP (Priloga IIIa ali IIIb)
 - pooblastilo za pridobitev podatkov pri pristojnih organih Republike Slovenije (priloga IV);
 - dokumenti o finančni sposobnosti (Priloga Va ali Priloga Vb);
 - če zakoniti zastopniki ali njihovi pooblaščenici niso digitalno podpisali zahtevanih prilog ali je certifikat o digitalnem podpisu podpisnika PP neveljaven;
 - pooblastilo ali enakovreden dokument/akt za pooblaščenega podpisnika PP, ki ni zakoniti zastopnik (program IT-SI ne nudi vzorca pooblastila).
- II. če so dokumenti iz poglavja 7.1 nepopolni.

Il LP dovrà trasmettere via PEC/e-mail l'integrazione richiesta entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla richiesta, pena l'inammissibilità della proposta progettuale.

La richiesta di integrazione può intervenire in qualsiasi momento della procedura di valutazione.

Il sistema Jems non rileva la corrispondenza dei documenti trasmessi con quelli richiesti dal Bando.

8.3 APPROVAZIONE DEI PROGETTI

Ad esito della procedura di valutazione, due proposte di graduatoria, una per il SO 2.4 e una per l'ISO1b (che includono anche le proposte progettuali respinte) unitamente ai documenti di supporto (i.e. Rapporti di

VP mora predložiti zahtevane dopolnitve po elektronski pošti/PEC v 10 (desetih) delovnih dneh od prejema zahtevka, sicer je projektni predlog zavržen.

Zahtevki za dopolnitev se lahko pošlje kadarkoli tekom postopka ocenjevanja projektnega predloga.

Sistem Jems ne zazna, če so naložene priloge pravilne.

8.3 ODOBRITEV PROJEKTOV

Po zaključku postopka ocenjevanja bo SS predložil OzS v odobritev dva predloga prednostnih seznamov ocenjenih projektov, enega za SC 2.4 in enega za SCI1b (vključno z zavrženimi projektnimi predlogi) in dokazila (tj. ocenjevalna poročila).

valutazione) vengono presentate dal SC per la decisione di approvazione del CdS.

8.4 VALUTAZIONE DEGLI AIUTI DI STATO

A seguito dell'approvazione delle graduatorie le proposte progettuali ammesse al finanziamento sono valutate al fine di verificarne la conformità con la legislazione europea in materia di Aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 107 del Trattato dell'Unione europea.

In caso di rilevanza degli aiuti di Stato, in linea generale si applica il **Regime per la concessione di aiuti di Stato alle imprese nell'ambito del Programma IT-SI n. SA.111350** a meno che il LP/PP non richieda direttamente l'applicazione della regola "de minimis" di cui al Regolamento (UE) n. 2023/2831.

8.5 PUBBLICAZIONE GRADUATORIE

La graduatoria per il SO 2.4 e la graduatoria per l'ISO1b approvate sono pubblicate sul sito web del Programma IT-SI <https://www.ita-slo.eu>. Tale pubblicazione ha valore legale di notifica. L'intera procedura, dalla chiusura del Bando alla pubblicazione delle graduatorie, dura 180 giorni, salvo periodi di sospensione dei termini procedurali legati ad eventuali controversie. I progetti approvati inizieranno la fase di attuazione di norma entro il primo giorno del mese successivo alla pubblicazione delle graduatorie.

9. RESPONSABILITÀ DELLA PROCEDURA

La responsabilità delle procedure amministrative relative al presente Bando è della Regione Friuli autonoma Venezia Giulia, nella persona dell'Autorità di Gestione.

10. SUPPORTO AI PROPONENTI

I proponenti sono invitati a prendere visione della documentazione di riferimento di cui alle sezioni 1.3

8.4 PRESOJA DRŽAVNIH POMOČI

Po odobritvi prednostnih seznamov bodo odobreni projektni predlogi predmet preverjanja skladnosti z evropskimi določbami za državne pomoči, skladno s 107. členom Pogodbe o delovanju EU. V primeru, da so ugotovljene državne pomoči, se na splošno uporablja **Shema za dodelitev državne pomoči podjetjem v skopu Programa Interreg VI-A Italija - Slovenija 2021–2027 št. SA.111350**, razen če se VP/PP opredeli za uporabo pravila "de minimis" skladno z Uredbo (EU) št.2023/2831.

8.5 OBJAVA PREDNOSTNIH SEZNAMOV

Prednostni seznam za SC 2.4 in prednostni seznam za SCI1b bosta objavljena na spletni strani Programa IT-SI <https://www.ita-slo.eu>. Tovrstna objava ima pravno vrednost obvestila. Celoten postopek, od zaprtja razpisa do objave prednostnih seznamov, traja 180 dni in se podaljša v primeru prekinitve postopka zaradi morebitnih pravnih sporov. Odobreni projekti morajo začeti z izvajanjem aktivnosti najkasneje na prvi delovni dan meseca, ki sledi objavi prednostnih seznamov.

9. ODGOVORNOST ZA POSTOPEK

Za upravne postopke tega razpisa je odgovorna Avtonomna dežela Furlanija - Julijska krajina v funkciji Organa upravljanja.

10. PODPORA PRIJAVITELJEM

Prijaviteljem je na voljo dokumentacija iz poglavij 1.3 in in 1.4 tega razpisa, vključno s priložniki in video navodili.

e 1.4 del presente Bando, compresa la manualistica e i video e tutorial di supporto.

Previo accordo, è possibile consultare il Segretariato congiunto (anche tramite piattaforme online) di cui si trovano i riferimenti qui di seguito:

Segretariato congiunto

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione Centrale Finanze
Unità operativa specialistica (UOS) gestione risorse comunitarie FESR e programmi regionali integrativi
Indirizzo: via del Lavatoio, 1 - Trieste (Italia)
Telefono: +39 040 3775993
(dalle 8.30 alle 16.00 dal lunedì al giovedì)
E-mail: jts.itaslo@regione.fvg.it
PEC: interreg.itaslo@certregione.fvg.it
Sito web: www.ita-slo.eu

Il Segretariato congiunto garantisce assistenza ai LP per tutto il periodo di apertura del Bando.

Per quanto riguarda le eventuali proroghe di cui alla sezione 7, l'assistenza sarà garantita solo per problemi tecnici legati alla trasmissione delle domande su Jems fino alla scadenza della proroga.

I beneficiari possono inviare le domande relative al bando fino a cinque (5) giorni prima della scadenza dello stesso.

Le risposte alle domande più frequenti (FAQ) ricevute all'indirizzo jts.itaslo@regione.fvg.it saranno pubblicate sul sito web del Programma IT-SI www.ita-slo.eu.

Previo accordo, i proponenti sloveni possono consultare il Punto di contatto nazionale sloveno - PCN (tramite piattaforme online o in loco):

Punto di contatto nazionale sloveno (PCN)

Ministero della coesione e dello sviluppo regionale
Ufficio Interreg e meccanismi finanziari
Divisione Interreg
Ufficio Regionale di Štanjel
Indirizzo: Štanjel 1a - 6222 Štanjel (Slovenia)

Skupni sekretariat je po predhodnem dogovoru na voljo za posvetovanja (tudi prek spletnih platform). Kontaktni podatki:

Skupni Sekretariat

Avtonomna dežela Furlanija - Julijska krajina
Centralna direkcija za finance
Specializirana operativna enota (SOU) za upravljanje evropskih sredstev ESRR in deželnih dopolnilnih programov
Naslov: via del Lavatoio, 1 - Trst (Italia)
Telefon: +39 040 3775993
(od 8.30 do 16.00 od ponedeljka do četrtega)
E-naslov: jts.itaslo@regione.fvg.it
PEC: interreg.itaslo@certregione.fvg.it
Spletna stran: www.ita-slo.eu

Skupni sekretariat zagotavlja pomoč VP v času odprtja razpisa.

V primeru podaljšanja roka, kot predvideva 7. poglavje, bo podpora zagotovljena le v primeru tehničnih težav pri oddaji projektnega predloga preko sistema Jems, vse do izteka podaljšane roka.

Prijavitelji lahko zastavijo vprašanja o razpisu do najkasneje pet delovnih dni (5) pred iztekom roka razpisa.

Odgovori na najpogosteje zastavljena vprašanja (FAQ), poslana na naslov jts.itaslo@regione.fvg.it, bodo objavljeni na uradni spletni strani Programa IT-SI www.ita-slo.eu.

Po predhodnem dogovoru se slovenski prijavitelji lahko posvetujejo tudi z Nacionalno kontaktno točko Slovenije - NKT, preko spleta ali na sedežu:

Nacionalna kontaktna točka Slovenije (NKT)

Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj
Urad za Interreg in finančne mehanizme
Sektor za Interreg
Regionalna pisarna Štanjel
naslov: Štanjel 1a - 6222 Štanjel (Slovenija)

E-mail: it-si.mkrr@gov.si
Telefono: +386 5 7318533

E-naslov: it-si.mkrr@gov.si
Telefon: +386 5 7318533

11. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

In caso di controversia sulle procedure di cui al presente Bando è competente il Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli Venezia Giulia (D.Lgs. 104/2010) e occorre impugnare l'atto lesivo proponendo ricorso al TAR entro 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul sito ufficiale del Programma IT-SI www.ita-slo.eu. È possibile, inoltre, agire entro 120 giorni anche attraverso il ricorso alternativo al Presidente della Repubblica italiana (articolo 10, comma 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199). Dopo la conclusione della procedura di selezione, il Tribunale civile di Trieste è competente in via esclusiva per le controversie relative alla sottoscrizione, al contenuto e all'esecuzione del Contratto di concessione del finanziamento.

12. PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI

Ai fini della pubblicazione, tutti i dati sono trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, in materia di protezione dei dati sensibili.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, ai fini del trattamento dei dati, i contatti sono i seguenti:

Tabella 6. Contatti per la privacy e la protezione dei dati

Preglednica 6. Kontakti za zasebnost in varstvo podatkov

| | |
|---|---|
| <p>Il titolare dei dati trattati Lastnik obdelanih podatkov</p> | <p>Presidente della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia / <i>Predsednik avtonomne dežele Furlanije - Julijske krajine</i> Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste-Trst Tel. +39 040 3773710 e-mail/ e-naslov: presidente@regione.fvg.it ;</p> |
|---|---|

11. SPORI IN PRISTOJNO SODIŠČE

V primeru spora v zvezi z izbirnim postopkom je pristojno Upravno deželno sodišče Furlanije - Julijske krajine (italijanski zakonodajni odlok 104/2010). Upravni spor je potrebno sprožiti v 60 dneh od objave prednostnega seznama sofinanciranih projektov na uradni spletni strani Programa IT-SI www.ita-slo.eu. Prav tako se je mogoče v 120 dneh z alternativnim zahtevkom obrniti na predsednika Republike Italije (8. odstavek 10. člena Odloka predsednika Republike Italije z dne 24. novembra 1971, št. 1199). Po zaključku izbirnega postopka je za spore v zvezi s podpisom, vsebino in izvajanjem Pogodbe o dotaciji sofinanciranja izključno pristojno Civilno sodišče v Trstu.

12. ZASEBNOST IN VARSTVO PODATKOV

Vsi objavljeni podatki so obdelani v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 in italijanskim zakonodajnim odlokom št. 196/2003 ter nadaljnimi spremembami in dopolnitvami, s področja varstva občutljivih podatkov.

Za uveljavljanje pravic glede obdelave podatkov, se skladno s 13. členom italijanskega zakonodajnega odloka št. 196/2003 ter s 13. in 14. členom Uredbe (EU) 2016/679 lahko lahko obrnete na nasledn je kontakte:

| | |
|---|---|
| | <p>PEC: regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it</p> |
| <p>Ufficio Protezione Dati Urad za varstvo podatkov</p> | <p>Il responsabile della protezione dei dati (UPD) può essere contattato al seguente indirizzo: Uradna oseba za varstvo podatkov je dosegljiva na naslednjem naslovu: Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste (Trst) e-mail/ e-naslov: privacy@regione.fvg.it PEC: privacy@certregione.fvg.it</p> |
| <p>Responsabile del trattamento dei dati personali Odgovoren za obdelavo osebnih podatkov</p> | <p>Regione autonoma Friuli Venezia Giulia Direzione centrale finanze Unità operativa specialistica (UOS) gestione risorse comunitarie FESR e programmi regionali integrativi (Avtonomna dežela Furlanija - Julijska krajina, Centralna direkcija za finance, Specializirana operativna enota (SOU) za upravljanje evropskih sredstev ESRR in deželnih dopolnilnih programov) via del Lavatoio, 1 34132 Trieste (Trst)</p> |

I dati personali acquisiti saranno trattati per le finalità connesse alla presente procedura, per finalità di controllo connesse alla procedura stessa ai sensi delle disposizioni vigenti.

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene attraverso strumenti informatici e telematici secondo le finalità indicate.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, loro uso illecito o non corretto ed accessi non autorizzati.

I dati personali potranno essere conosciuti solo dalle Autorità/Strutture del Programma IT-SI. Tali dati potranno essere comunicati anche agli organi preposti ad eventuali indagini o controlli in caso di specifiche richieste.

I dati richiesti sono conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

L'interessato ha il diritto di accesso ai propri dati personali e il diritto alla rettifica o alla cancellazione degli stessi o alla limitazione del

Pridobljeni osebni podatki bodo obravnavani za namene vodenja in nadzora postopkov Razpisa in transparentnosti, v skladu z veljavnimi določbami.

V skladu z navedenim nameni poteka obdelava osebnih podatkov preko informacijskih in elektronskih orodij.

Upoštevalo se posebni varnostni ukrepi za preprečevanje izgube podatkov, nedovoljene ali nepravilne uporabe in nepooblaščenega dostopa.

Osebnosti podatke smejo obdelovati programski organi/strukture Programa IT-SI. V primeru posebnih zahtev se podatki lahko posredujejo tudi organom, pristojnim za morebitne preiskave ali preverjanja.

Zahtevani podatki se hranijo toliko časa, kot je nujno potrebno za doseganje namenov, za katere so bili zbrani.

Posamezniki imajo pravico do dostopa do svojih osebnih podatkov in pravico do njihovega popravka, preklica ali omejitve njihove obdelave, v primerih, ki jih predvideva Uredba (EU) 2016/679.

trattamento nei casi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il mancato conferimento dei dati impedisce l'avvio e la prosecuzione della procedura.

Per ulteriori informazioni:

<https://www.ita-slo.eu/it/documenti/regolamento-europeo-sulla-privacy>

13. COMUNICAZIONI

Per gli usi legali di cui al presente Bando:

1. le comunicazioni da parte dell'Autorità di Gestione/Segretariato congiunto sono trasmesse dall'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dell'Autorità di gestione interreg.itaslo@certregione.fvg.it

2. le comunicazioni da parte dell'Autorità di Gestione/Segretariato congiunto verso i LP italiani sono inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicato nella proposta progettuale.

3. le comunicazioni da parte dell'Autorità di Gestione/Segretariato congiunto verso i LP sloveni sono inviate all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato nella proposta progettuale.

4. Le comunicazioni da parte dei LP italiani verso l'Autorità di Gestione/Segretariato congiunto sono inviate dall'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicato nella proposta progettuale all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dell'Autorità di Gestione interreg.itaslo@certregione.fvg.it

5. Le comunicazioni da parte dei LP sloveni verso l'Autorità di Gestione/Segretariato congiunto sono inviate dall'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato nella proposta progettuale all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

Posamezniki imajo pravico vložiti pritožbo pri Varuhu za varstvo osebnih podatkov.

Brez posredovanih podatkov ni mogoče sprožiti in izpeljati postopkov.

Za več informacij:

<https://www.ita-slo.eu/sl/dokumenti/uredba-o-zasebnosti>

13. KOMUNIKACIJA

Pravno veljavna sporočila, vezana na Razpis, so naslednja:

1. sporočila Organa upravljanja/Skupnega sekretariata poslana s certificiranega e-poštnega naslova (PEC) Organa upravljanja interreg.itaslo@certregione.fvg.it

2. sporočila Organa upravljanja/Skupnega sekretariata italijanskim Vodilnim partnerjem poslana na certificirani e-poštni naslov (PEC), ki je naveden v prijavnici projekta.

3. Sporočila Organa upravljanja/Skupnega sekretariata slovenskim VP poslana na elektronski naslov, naveden v prijavnici projekta.

4. Sporočila italijanskih VP Organu upravljanja/Skupnemu sekretariatu poslana s certificiranega e-poštnega naslova (PEC), ki je naveden v prijavnici projekta, na certificirani e-poštni naslov (PEC) Organa upravljanja interreg.itaslo@certregione.fvg.it

5. Sporočila slovenskih VP Organu upravljanja/Skupnemu sekretariatu poslana z e-poštnega naslova, ki je naveden v prijavnici projekta, na certificirani e-poštni naslov (PEC) organa upravljanja interreg.itaslo@certregione.fvg.it

dell'Autorità di Gestione
interreg.itaslo@certregione.fvg.it

L'e-mail, per gli usi legali di cui al presente Bando, si considera ricevuta dal destinatario nella stessa data in cui è stata inviata.

Salvo quanto previsto per i fini legali dai punti 1 a 5 di cui sopra nella presente sezione, comunicazioni avvengono anche all'indirizzo di posta elettronica ordinaria del Segretariato congiunto (jts.itaslo@regione.fvg.it).

Non è consentito l'utilizzo di indirizzi di posta elettronica certificata sloveni (VEP), in quanto non comunicanti con il sistema di posta elettronica certificata italiano PEC.

L'Autorità di Gestione/Segretariato congiunto non si assumono alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dovuta al malfunzionamento o alla tardiva comunicazione di una modifica dell'indirizzo e-mail indicato nella proposta progettuale.

14. MODIFICHE AL PRESENTE BANDO

Tutte le eventuali modifiche al presente Bando e ai documenti di cui alle sezioni 1.3 e 1.4 del presente Bando saranno pubblicate sul sito ufficiale del Programma IT-SI <https://www.ita-slo.eu/it/bandi>

I proponenti sono tenuti ad attenersi alle eventuali sopramenzionate modifiche pubblicate.

E-poštno sporočilo s pravno veljavnostjo po tem razpisu, se šteje za prejeto s strani naslovnika na isti datum kot je bilo poslano.

Razen v primerih, določenih v točkah od 1 do 5 tega razdelka, ki se uporabljajo za namene komunikacije s pravno veljavnostjo, je dovoljeno pošiljanje sporočil tudi na običajni e-poštni naslov Skupnega sekretariata (jts.itaslo@regione.fvg.it).

Uporaba slovenskih certificiranih e-poštnih naslovov (VEP) ni dovoljena, saj le-ti niso prilagojeni za komuniciranje z italijanskim sistemom certificirane elektronske pošte PEC.

Organ upravljanja/Skupni sekretariat ne prevzema odgovornosti za izgubo sporočil zaradi nedelovanja ali spremembe elektronskega naslova, navedenega v projektnej predlogu.

14. SPREMEMBE RAZPISA

Vse morebitne spremembe Razpisa in razpisne dokumentacije bodo objavljene na uradni spletni strani programa <https://www.ita-slo.eu/sl/razpisi>

Prijavitelji morajo upoštevati objave morebitnih sprememb Razpisa in razpisne dokumentacije.